**АГЕНТСКИЙ ДОГОВОР №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |
| --- | --- |
| **г. Москва** | **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_2024 г.** |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_ действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Агент**», и **Общество с ограниченной ответственностью Страховая компания «Сбербанк страхование жизни»** в лице Генерального директора Кобзаря Игоря Викторовича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем **«Страховщик»**, далее совместно именуемые **«Стороны»,** заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. **Термины и определения**
	1. В рамках Договора используются следующие термины и определения:
		1. **Договор страхования** (далее по тексту – Договор(ы) страхования) – договор страхования (полис), заключенный между Страховщиком и Страхователем по страховому продукту (программе страхования), указанному в Приложении №1 к Договору, в порядке, установленном Договором.
		2. **Страховой продукт (программа страхования)** – предназначенная для реализации потенциальным Страхователям услуги по страхованию, включающая фиксированный набор условий страхования, устанавливаемых Договором страхования.
		3. **Сайт «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**  – автоматизированная защищенная система дистанционного обслуживания Клиента через сайт Агента в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сети Интернет), а также мобильное и иные приложения Агента, в рамках исполнения Договора используемые Клиентом для обмена информацией в электронной форме со Страховщиком.
		4. **Соглашение об использовании электронной подписи (Соглашение о ПЭП)** **-** заключенное между Агентом и Клиентом соглашение об использовании электронной подписи, предусматривающее порядок и условия использования простой электронной подписи.
		5. **Экранная форма** – интерфейс \_\_\_\_\_\_\_\_\_, включающий информацию по страховому продукту (программе страхования), а также формы с полями для заполнения информации в целях заключения Договора страхования.
		6. **Клиент** – физическое лицо, являющееся потенциальным получателем страховой услуги: страхователем (далее – Страхователь), застрахованным лицом, выгодоприобретателем, которое является пользователем Сайта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_».
		7. **УКЭП Страховщика** - усиленная квалифицированная электронная подпись Страховщика, соответствующая требованиям Федерального закона от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи".
2. **Предмет** **Договора**
	1. По Договору: Страховщик наделяет Агента полномочиями по совершению от имени, по поручению и за счет Страховщика следующих юридических и иных действий:
		1. информировать потенциальных Страхователей о программах страхования Страховщика, указанных в Приложении № 1 к Договору, о правилах и условиях страхования Страховщика в порядке, установленном Договором;
		2. содействие заключению физическими лицами договоров страхования.
	2. Все права и обязанности по Договорам страхования, заключаемым Страхователями в соответствии с условиями Договора, возникают у Страховщика. Агент не несет ответственности по Договорам страхования, заключенным Страховщиком с Клиентами. Страховщик подтверждает, что при совершении указанных в п. 2.1 Договора юридических и иных действий Агент выступает как уполномоченный представитель Страховщика.
	3. Для осуществления оперативного взаимодействия при выполнении условий Договора Стороны назначают ответственных лиц (Координаторов) от Страховщика и от Агента, список которых с указанием фамилии, имени, отчества, контактных телефонов и адресов электронной почты передают друг другу посредством почтовой связи или электронной почты с получением подтверждения о принятии Стороной-адресатом электронного сообщения.
	4. Решение о заключении договора страхования с Клиентами является исключительным правом Страховщика.
	5. Обмен между Сторонами документами/сведениями в электронном виде в рамках исполнения Договора за исключением обмена информацией, осуществляемого в соответствии с разделом 4 Договора, осуществляется Сторонами на условиях раздела 9 Договора.

## Права и обязанности Сторон

* 1. **Страховщик обязуется:**
		1. Предоставить Агенту информационные материалы для размещения на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ с целью информирования Страхователей о Страховщике, о страховой услуге (страховых продуктах и/или программах страхования), и доведения до Страхователей иной необходимой информации в соответствии с требованиями Закона РФ от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации», нормативными актами Центрального банка Российской Федерации (Банка России), «Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций, объединяющих страховые организации и иностранные страховые организации" (утв. Банком России, Протокол от 01.10.2024 N КФНП-29)» и «Базового стандарта совершения страховыми организациями операций на финансовом рынке», утвержденного Банком России, протокол от 09.08.2018 г. № КФНП-24 (далее – Базовые стандарты). Страховщик гарантирует, что информация, содержащаяся в информационных материалах, предоставленных Агенту для информирования потенциальных Страхователей, является полной и достоверной, Страховщик имеет все необходимые разрешения (лицензии) на осуществление страхования по видам страхования и страховым продуктам (программам страхования), предусмотренным в Приложении № 8 к Договору.
		2. В случае изменения информации, содержащейся в информационных материалах, предоставленных Агенту в соответствии с п.3.1.1 Договора для информирования клиентов на Сайте «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», письменно уведомлять об этом Агента и предоставлять Агенту обновленные информационные материалы не менее чем за 10 (десять) рабочих дней до начала действия изменений.
		3. Не позднее второго рабочего дня после получения от Агента Реестра оплаченных договоров страхования (Приложение № 4 к Договору) направлять Агенту Отчет по досрочно расторгнутым договорам страхования (полисам) (Приложение № 1 к Акту (отчету) об оказанных услугах Агента (Приложение № 3 к Договору).
		4. Принимать от Агента Ежедневный реестр по заключенным договорам (Приложение № 2 к Договору), предоставленные в соответствии с п. 3.2.7 Договора. В случае наличия мотивированных возражений по Реестру, сообщить об этом Агенту в письменном виде не позднее следующего рабочего дня со дня получения Реестра. В случае отсутствия мотивированных возражений реестр считается согласованным Страховщиком.
		5. Подписывать Акт (отчет) об оказанных услугах Агента по форме Приложения № 3 к Договору по итогам отчетного периода и не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения от Агента Акта (отчета) предоставлять Агенту экземпляр подписанного Акта (отчета) в электронном виде в порядке, предусмотренном п. 2.5 Договора, или второй экземпляр подписанного Акта (отчета) на бумажном носителе, заверенный печатью и подписью уполномоченного представителя Страховщика.
			1. В случае несоответствия данных, указанных в Акте (отчете), данным согласованного Сторонами Реестра, сообщить об этом Агенту в электронном виде в порядке, предусмотренном п. 2.5 Договора, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения Акта (отчета).
			2. После устранения Агентом несоответствий по Акту (отчету) не позднее второго рабочего дня с момента получения подписать Акт (отчет) и направить Акт (отчет) Агенту в порядке, установленном настоящим пунктом.
			3. При не подписании Страховщиком Актов (отчетов) Агента в установленный срок и при неполучении сообщений о несоответствии данных по Актам (отчетам) Агента считается, что Акты (отчеты) Агента приняты и согласованы Страховщиком.
		6. Консультировать работников Агента по вопросам, необходимым для исполнения обязательств по Договору.
		7. В случае обращения клиентов к Агенту по вопросам оплаты, связанным с программами страхования (Приложение № 1 к Договору), Агент урегулирует все вопросы самостоятельно.
		8. В случае прекращения, приостановления или отзыва лицензии Страховщика на право осуществления страхования, не позднее рабочего дня, следующего за днем вступления в силу соответствующего решения органа страхового надзора, направить Агенту способом, указанным в п.2.5. Договора, извещение о необходимости прекращения Агентом деятельности, указанной в п. 2.1 Договора, предоставлении окончательного Акта (отчета), и счета на оплату агентского вознаграждения.
		9. Информировать Страхователей, Застрахованных лиц о возможных вариантах предоставления заявлений в связи с заключенным Договором страхования и документов в связи с наступлением события, имеющего признаки страхового случая, предусмотренного Договором страхования.
		10. Предоставлять Агенту рекламно-информационные материалы в виде памяток, презентаций, в ином виде по выбору Страховщика для доведения до клиентов информации о программах страхования (Приложение № 1 к Договору).
		11. При получении от Агента запросов или предложений направлять результаты рассмотрения предложений, новые или измененные рекламно-информационные материалы в течение 10 рабочих дней.
		12. Обеспечить соответствие рекламно-информационных материалов, предоставляемых Агенту согласно п.3.1.14. Договора, законодательству Российской Федерации, в том числе, законодательству в области рекламы, интеллектуальной собственности, о защите прав потребителей.
		13. Согласовывать по электронной почте перечень полей для размещения на Экранных формах, сформированных Агентом, в течение 7 (семи) рабочих дней с момента их получения.
		14. Разместить на своем сайте в сети Интернет сведения, позволяющие идентифицировать Агента в качестве лица, с которым у Страховщика заключен Договор.
		15. Предоставлять Агенту заполненную Анкету и сведения о бенефициарных владельцах по форме Приложения №7 к Договору не реже 1 (одного) раза в год, начиная с даты заключения договора. Предоставлять Агенту заполненные Анкеты и сведения о бенефициарных владельцах Аффилированных лиц Страховщика по форме Приложения №7 к Договору не реже 1 (одного) раза в год, начиная с даты подписания договора.
	2. **Агент обязуется**:
		1. С использованием Сайта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_» информировать потенциальных Страхователей о возможности заключения Договоров страхования по Программам страхования, указанным в Приложении № 1 к Договору, путем размещения информационного материала, предоставленного Страховщиком на Сайте «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», и/или в виде ссылки на официальный сайт Страховщика в сети Интернет, где Клиент может ознакомиться с правилами страхования, условиями страхового продукта (программы страхования), и информацией о Страховщике.
		2. Осуществлять автоматизированный расчет страховой премии в соответствии с тарифами Страховщика и условиями Страховых продуктов (программ страхования).
		3. Осуществлять формирование Договора страхования с использованием УКЭП Страховщика на основании информации, заполненной Страхователем в экранной форме в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (страховая премия по договорам не превышает 15 тыс. рублей), и направлять Договор страхования Страхователю на адрес электронной почты, указанный им при заполнении формы, а также Агенту посредством электронного взаимодействия.
		4. Принимать оплату от Страхователей по страховым договорам (полисам) оформленным посредством \_\_\_\_\_\_\_\_\_
		5. Перечислять оплату Страховщику по страховым договорам (полисам) оформленным посредством \_\_\_\_\_\_\_\_\_ за отчетный период, указанным в п. 5.1.1 единым платежом, согласно Реестру оплаченных договоров (далее - Реестр) (Приложение 4 к договору) не позднее 1 рабочего дня с даты предоставления Реестра в соответствии с п. 3.2.10. Страховщик сравнивает сумму поступивщую на счет Страховщика, с суммой страховых взносов согласовано приложенному Реестру, согласно разделу 5 Договора.По согласованию сторон, Агент производит оплату Страховщику по оформленным страховым договорам несколько раз в отчетный период по запросу Страховщика согласно разделу 5 Договора..Обеспечивать потенциальным Страхователям возможность ознакомиться с условиями страхования, в том числе с текстом страховой документации (Договором страхования, условиями страхования, правилами страхования) до заключения Договора страхования, в том числе путем указания ссылок на страховую документацию, размещенную на сайте Страховщика, а также получать от Страхователя подтверждение ознакомления и согласия с условиями страхования, подписанное простой электронной подписью Страхователя в соответствии с заключенными с Агентом Соглашением о ПЭП.
		6. В случае согласия потенциального Страхователя на приобретение программы страхования обеспечивать фиксацию согласия потенциального Страхователя с условиями выбранной программы страхования до его приобретения.
		7. Ежедневно предоставлять ежедневный реестр по заключенным договорам (по форме приложения № 2 к Договору), передаваемых Страховщику по программам страхования согласно приложению № 1 к настоящему Договору , за предыдущий день(-и), в объеме предоставляемых данных, указанном в Приложении №2 к Договору). Ежедневный реестр заключенных договоров предоставляется Агентом только в рабочие дни, реестр по заключенным договорам за выходные и праздничные дни направляется в первый рабочий день после нерабочего периода.
		8. При исполнении обязательств по Договору использовать перечень полей для размещения на Экранных формах в соответствии с Приложением № 2 к Договору. В случае внесения изменений в перечень, использовать перечень полей, согласованный по электронной почте со Страховщиком.
		9. Предоставлять потенциальным Страхователям информацию о Страховщике, включая информацию о его полном наименовании, месте нахождения, режиме работы и телефонах, виде деятельности, номере лицензии, а также иную информацию, предусмотренную статьей 6 Закона Российской Федерации от 27.11.1992 № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации», а также раскрывать информацию о своих наименовании, полномочиях и деятельности, включая контактные телефоны, режим работы, место нахождения, путем размещения данной информации на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ или предоставлением на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ссылки на сайт Страховщика, где Страхователь может ознакомиться с этой информацией. По требованию Страхователя предоставлять информацию о перечне оказываемых услуг по Договору, в том числе размер своего вознаграждения.
		10. Не позднее двух рабочих дней после завершения отчетного периода по Договору предоставлять Страховщику Реестр оплаченных Договоров страхования (Реестр) в формате «xls» по форме, указанной в Приложении № 4 к Договору, включающий информацию обо всех оплаченных Договорах (полисов) страхования за отчетный период, за который Агент ожидает агентское вознаграждение. Передача Реестра осуществляется в порядке, установленном в п. 2.5. Договора.
		11. В случае отсутствия разногласий по данным, указанным в соответствующем Реестре, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты принятия Реестра Страховщиком и получением оплаты страховой премии по оплаченным договорам, предоставлять Страховщику 2 (два) экземпляра Акта (отчета) об оказанных услугах Агента (Приложение № 3 к Договору), содержащего данные соответствующие данным, указанным в согласованном Реестре оплаченных договоров, на бумажном носителе через Курьера Страховщика, либо 1 (один) экземпляр в электронном виде в порядке, установленном п. 2.5. Договора и оплатить по указанным в разделе 12 Договора реквизитам, в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания Акта (отчета) об оказанных услугах Агента (Приложение № 3 к Договору)
		12. В случае наличия разногласий по данным, указанным в Реестре, не позднее 3 (трех) рабочих дней с даты получения Агентом сообщения от Страховщика о наличии разногласий, произвести сверку данных Реестра оплаченных договоров со Страховщиком и при подтверждении несоответствия устранить имеющиеся разногласия по Реестру, после чего предоставить Страховщику Акт (отчет) в порядке, указанном в п.3.2.11 Договора.
		13. В случае обнаружения Страховщиком несоответствия данных в направленных ему Актах (отчетах) данным в ранее согласованном Сторонами Реестре Агент в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления вносит изменения в Акт (отчет) и направляет скорректированный документ Страховщику. В случае получения от Агента мотивированных возражений относительно ошибок, выявленных Страховщиком в направленном Акте (отчете), Договоры страхования, по которым Сторонами не достигнуто соглашение касательно их оплаты, исключаются из Акта (отчета) до урегулирования Сторонами разногласий по ним и при возможности включаются в последующие Акты (отчеты).
		14. Агент обязан ознакомиться с Кодексом корпоративной этики Страховщика на его официальном сайте (https://sberbank-insurance.ru/) и придерживаться основных правил и принципов ведения бизнеса и стандартов поведения при осуществлении деловых отношений со Страховщиком.
		15. При получении извещения о прекращении, приостановлении или отзыве лицензии на осуществление страхования, немедленно прекратить деятельность, указанную в п. 2.1. Договора, предоставить Страховщику итоговый Реестр, окончательный Акт (отчет).
		16. Осуществлять автоматизированный расчет страховой премии в соответствии с тарифами Страховщика и условиями Страховых продуктов (программ страхования).
	3. **Агент вправе:**
		1. При исполнении Договора Агент вправе полагаться на достоверность, полноту и актуальность информации и документов, поступающих от Страховщика для целей исполнения Договора.
		2. Требовать качественного исполнения от Страховщика взятых на себя обязательств по Договору. В случае необеспечения качественного исполнения Агент вправе приостановить действия по Договору, предусмотренные пунктом 2.1. Договора.
		3. При исполнении Договора Агент уполномочен на получение от Страхователей, являющихся получателями страховых услуг, обращений (жалоб), касающихся оформления полиса на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ и связанных с этим процессом вопросов.
		4. Приостановить размещение информации и материалов, указанных в п. 3.1.1. Договора, на \_\_\_\_\_\_\_\_\_, а также приостановить доступ к заполнению Экранных форм в случае получения запроса или предписания, а также в случае возбуждения административного дела или проведения проверки со стороны контролирующих органов; получения претензий/исков Клиентов в связи с заключенными при посредничестве Агента Договорами страхования.

Размещение информации и материалов \_\_\_\_\_\_\_\_\_, доступ к экранным формам возобновляется в случае отсутствия замечаний со стороны контролирующих органов, урегулировании претензий Клиентов, необходимой корректировки информации Страховщиком.

* + 1. Страховщик предоставляет Агенту право использовать наименование Страховщика, его товарный знак в целях исполнения обязательств по Договору. В случае предъявления к Агенту претензий и/или исков третьих лиц, связанных с несанкционированным использованием наименования Страховщика и/или его товарного знака Страховщик обязуется самостоятельно и за свой счет урегулировать поступившие претензии и/или иски.
		2. Размещать в личном кабинете на Сайте Агента информацию об оформленном страховом полисе и страховой полис, подписанный УКЭП Страховщика.
		3. Агент не вправе вносить изменения в условия типовых форм Договора страхования и приложений к нему, тарифы и другую страховую документацию и не несет ответственности за соответствие их условий законодательству Российской Федерации, за исключением случаев внесения Агентом в них не инициированных Страховщиком изменений.
		4. Агент не вправе подписывать от имени Страховщика договор страхования в виде электронного документа электронной подписью страхового агента, страхового брокера, а также получать страховую премию (страховые взносы) от страхователя по соответствующему договору страхования.
		5. Агент не вправе заключать договор страхования в виде электронного документа от имени и за счет Страхователя или от своего имени, но за счет Страхователя.
	1. **Страховщик вправе:**
		1. Давать Агенту письменные или устные указания/рекомендации, касающиеся исполнения Агентом обязательств по Договору.
		2. Требовать качественного исполнения Агентом взятых на себя обязательств по Договору.
		3. Осуществлять контроль за исполнением Агентом условий Договора путем проведения проверок его деятельности и предоставляемой им отчетности в рамках исполнения Договора.

Проверки Агента могут осуществляться Страховщиком по месту нахождения Страховщика.

Проверки могут производиться Страховщиком:

- в плановом порядке - не чаще 1 раза в год – с уведомлением Агента не менее, чем за 10 (десять) рабочих дней;

- после начала реализации Агентом нового страхового продукта (программы страхования) Страховщика или изменения схемы его реализации в сроки, согласованные Сторонами;

- внеплановые проверки по факту жалобы Страхователя или при наличии информации о фактах нарушения Агентом Договора – с уведомлением Агента не менее, чем за 2 (два) рабочих дня.

## Порядок участия Агента в обмене информацией

* 1. Агент участвует в обмене информацией, необходимой для заключения Договора страхования, в электронной форме между Страхователем и Страховщиком посредством передачи информации по защищенному каналу.
	2. При обмене информацией в электроннойформе Агент обязан соблюдать требования к обеспечению защиты информации при осуществлении деятельности в сфере финансовых рынков, установленные Положением Банка России от 20.04.2021 N 757-П (ред. от 20.04.2021) "Об установлении обязательных для некредитных финансовых организаций требований к обеспечению защиты информации при осуществлении деятельности в сфере финансовых рынков в целях противодействия осуществлению незаконных финансовых операций, а также Приложением 9 к настоящему Договору .

## Цена договора и порядок расчетов

* 1. За оказанные агентские услуги, предусмотренные Договором, Агент получает агентское вознаграждение, которое рассчитывается в процентах в соответствии с Приложением № 1 к Договору, включая НДС, от суммы страховых премий, перечисленных Страхователями в отчетном периоде в счет оплаты договоров страхования к договорам страхования, заключаемых Страховщиком при содействии Агента в отчетном периоде.
		1. Отчетным периодом считается период с 25 числа предыдущего календарного месяца по 24 число текущего календарного месяца.
	2. Агентское вознаграждение подлежит расчету по Договорам страхования, входящим в базу для расчета агентского вознаграждения. Базу для расчета агентского вознаграждения составляют Договоры страхования, по которым одновременно выполняются следующие условия:

- Договор страхования был заключен при содействии Агента в течение отчетного периода согласно п. 5.1.1.

* + - Договоры страхования оплачены в полном объеме и не позднее срока, указанного в договоре (полисе) страхования;
		- Страхователь не расторг договор страхования в течение периода охлаждения, предусмотренного условиями договора страхования, и у Страховщика отсутствуют основания для возврата страховой премии по договору страхования в соответствии с п.5.5. Договора.
	1. Сумма агентского вознаграждения с учетом НДС оплачивается Агенту при условии получения Страховщиком оплаты по страховым договорам (полисам) за текущий отчетный период, согласно Реестру оплаченных договоров текущего отчетного периода (Приложение 4 к договору) на основании п. 3.2.5., и перечисляется Страховщиком на счет Агента, указанный в разделе 12 Договора, в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания Акта (отчета) об оказанных услугах Агента (Приложение № 3 к Договору).
	2. Агент выписывает счета-фактуры на сумму агентского вознаграждения в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и передает их Страховщику в порядке, установленном п. 2.5. Договора.
	3. Вознаграждение, рассчитанное Агенту, подлежит возврату Страховщику в случае, если договоры страхования (полисы) были расторгнуты в течение периода охлаждения, предусмотренного условиями договоров страхования. Дата вступления договоров страхования (полисов) в силу, а также срок их действия указаны в формах полисов. Если после выплаты агентского вознаграждения будет установлено, что агентские услуги не были выполнены, то излишне выплаченная сумма агентского вознаграждения возвращается Агентом, путем согласования Сторонами суммы излишне выплаченного агентского вознаграждения в Акте (отчете) об оказанных услугах Агента, оформляется реестр договоров страхования (Приложение № 1 к Приложению № 3 к Договору), в отношении которых агентские услуги не считаются оказанными.
	4. Страховщик вправе зачесть подлежащую возврату Агентом сумму излишне выплаченного агентского вознаграждения из суммы агентского вознаграждения, подлежащей уплате Агенту в любом отчетном периоде.
	5. Расчеты по Договору производятся в российских рублях.

## Разрешение споров, ответственность Сторон

* 1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Договором.
	2. Предел ответственности Агента перед Страховщиком по всей совокупности нарушений обязательств (включая штрафы и убытки), составляет 2 000 000 (два миллиона) рублей.
	3. Споры, возникающие между Сторонами, связанные с исполнением Договора, разрешаются в претензионном порядке. Сторона, которой направлена претензия, обязана рассмотреть полученную претензию и о результатах уведомить в письменной форме другую Сторону в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения претензии. В случае невозможности разрешения спора в претензионном порядке, а также в случае неполучения ответа на претензию в установленный срок, такой спор передается в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации, в Арбитражный суд г. Москвы.
	4. Стороны пришли к соглашению, что документы и информация, которыми Стороны будут обмениваться в рамках Договора, в том числе с использованием средств электронной связи, будут признаваться Сторонами в качестве доказательств наряду с иными доказательствами при рассмотрении споров, возникших между Сторонами из Договора или в связи с ним.
	5. За нарушение Агентом срока перечисления страховой премии, причетающейся Страховщику за вычетом своего агентского вознаграждения, установленного п. 3.6. Договора и рассчитанного в соответствии с разделом 5 и Приложением 1 к Договору, Агент уплачивает Страховщику по его письменному требованию неустойку в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от неоплаченной суммы агентского вознаграждения за каждый день просрочки, включая НДС. Уплата неустоек не освобождает Стороны от исполнения обязательств по Договору.
	6. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы, к которым относятся: стихийные бедствия; аварии; пожары; массовые беспорядки; повреждения линий связи; забастовки; военные действия; противоправные и иные действия третьих лиц; вступление в силу законодательных актов, постановлений и распоряжений государственных органов власти, органов местного самоуправления, препятствующих выполнению Сторонами обязательств по Договору, а также других обстоятельств, не зависящих от воли Сторон и препятствующих выполнению Сторонами своих обязательств по Договору, Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств по Договору.
	7. Агент не несет ответственность за ненадлежащее информирование Страхователей о Страховщике, страховой услуге, непредоставление иной информации Страхователям, предусмотренной Законом РФ от 27.11.1991 № 4015-1 «Об организации страхового дела», нормативными актами Банка России и/или Стандартами саморегулируемой организации страховщиков, если Страховщик не предоставил указанную информацию, материалы Агенту, или своевременно не актуализировал ранее предоставленную информацию в срок, указанный в п.3.1.6 Договора.
	8. Агент не несет ответственности за информирование потенциальных Страхователей об услугах Страховщика, если Страховщик не уведомил Агента в соответствии с п. 3.1.12 Договора о наступлении обстоятельств, при которых Агент должен был прекратить оказание услуг по Договору и не возмещает возникшие в связи с этим у Страховщика убытки в виде штрафов, неустоек, возмещении ущерба и прочего.
	9. Агент не несет ответственности за действительность сведений, включенных Страхователями в экранные формы и переданных Страховщику для заключения Договоров страхования, которые могут являться причиной отказа в заключении Договора страхования или в выплате страхового возмещения. В этом случае Страховщик не вправе требовать от Агента возврата уплаченного агентского вознаграждения и/или возмещения убытков по таким Договорам страхования в случае признания их недействительными или незаключенными.
	10. В случае предъявления Агенту предписаний, претензий, исков со стороны третьих лиц в том числе, контрольно-надзорных органов и клиентов, связанных с содержанием информационных материалов, указанных в п. 3.1.1. Договора, Страховщик разрешает все споры своими силами и за счет собственных средств.
	11. Страховщик обязуется в течение 30 (тридцати) рабочих дней с даты получения претензии возместить Агенту документально подтвержденные убытки, в том числе в виде штрафов, неустоек, иного возмещения вреда, в связи нарушением Агентом требований законодательства о рекламе, если предоставленная Агентом потенциальным Страхователям путем размещения в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ информация об услуге Страховщика, иная информация, которую Агент обязан довести до потенциального Страхователя, основана на недостоверной/неполной информации, предоставленной Страховщиком Агенту и/или размещенной на сайте Страховщика.
	12. Стороны обязуются соблюдать требования антикоррупционного законодательства, включая, указанные в Приложении № 5 к Договору.
	13. Агент не несет ответственности:

 - за содержание рекламно-информационных материалов (памяток, презентаций и прочее), переданных Страховщиком Агенту для информирования Страхователей о страховых продуктах (программ страхования) Страховщика;

 - за соответствие рекламно-информационного материалов переданного Страховщиком Агенту требованиям законодательства о рекламе, об интеллектуальной собственности, о защите прав потребителей.

В случае предъявления к Агенту предписаний, претензий, исков со стороны третьих лиц в том числе, контрольно-надзорных органов и Клиентов, связанных с нарушением требований законодательства о рекламе, персональных данных, интеллектуальной собственности, с использованием товарного знака, с содержанием рекламно-информационных материалов, предоставленных Страховщиком в целях информирования потенциальных Страхователей о страховых продуктах (программ страхования) Страховщика, Страховщик разрешает все споры своими силами и за счет собственных средств, а также обязуется возместить Агенту реальный ущерб, в том числе в виде штрафов, неустоек, иного возмещения вреда, понесенный им в связи с неисполнением Страховщиком обязательств, предусмотренных пп. 3.1.11. и 3.1.12. Договора.

* 1. В случае если по каким-либо причинам Агент будет привлечен к участию в деле для рассмотрения споров в судебном порядке в связи с информированием Страхователей о страховых продуктах (программ страхования) Страховщика, Страховщик обязуется по получению извещения от Агента выступить также на стороне Агента, оказать всемерное содействие Агенту при урегулировании таких претензий, в том числе взять на себя обязанность по подготовке и проведению досудебных переговоров и переписки с истцами, а впоследствии (в случае если на основании вступившего в силу судебного решения или, если по согласованию с Агентом будет признано приемлемым возместить ущерб истцам во внесудебном порядке) возместить Агенту в полном объеме понесенный им реальный ущерб, документально подтвержденный, включая разумные и обоснованные расходы и издержки.
	2. Стороны пришли к соглашению, что в случае нарушения обязательств, предусмотренных пп. 3.2.3-3.2.4. раздела 3.2 Договора Страховщик вправе требовать от Агента уплаты штрафа в размере 0,1 % размера агентского вознаграждения, выплаченного или подлежащего выплате (в случае если к дате выявления Страховщиком нарушения агентское вознаграждение не было выплачено Агенту) по заключенному между Страховщиком и Страхователем Договору страхования, в рамках которого выявлено нарушение.

 По подтвержденному Агентом нарушению право на предъявление требования о выплате штрафа возникает у Страховщика независимо от наличия вступивших в законную силу судебных актов (Решение Постановление, Определение и т.п.) или изданных актов любых надзорных органов (Акт, Протокол, Постановление, Предписание, Определение и т.п.) в которых подтверждены (установлены) факты указанных выше нарушений и(или) которые предписывают Страховщику устранить нарушение и(или) выплатить неустойку (штраф, пени).

 По подтвержденному нарушению документально подтвержденные убытки возмещаются Страховщику Агентом в пределах, предусмотренных п. 6.2. Договора.

 В случае наличия противоречий и (или) разночтений между условиями настоящего пункта Договора и любыми иными условиями Договора, Стороны признают условия данного пункта приоритетными и подлежащими применению.

## Конфиденциальность

* 1. Стороны договорились, что представляемая Сторонами друг другу техническая, финансовая, коммерческая и иная информация, связанная с предметом Договора, в том числе информация о персональных данных Страхователей, Застрахованных лиц, выгодоприобретателей, работников Сторон будет считаться конфиденциальной.
	2. Стороны примут все необходимые и достаточные меры, чтобы предотвратить разглашение полученной информации, в том числе о персональных данных Страхователей (застрахованных лицах, выгодоприобретателях) и представителей Страхователей, работников Сторон третьим лицам.
	3. В случае разглашения конфиденциальной информации какой-либо из Сторон, данная Сторона должна возместить другой Стороне понесенный и документально подтвержденный ущерб в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
	4. В рамках обмена конфиденциальной информации Стороны заключили Соглашение о неразглашении конфиденциальной информации (Приложение № 6 к Договору).

## Персональные данные

* 1. Термины, связанные с обработкой персональных данных (далее – ПДн), для целей Договора трактуются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон 152-ФЗ).
	2. В рамках настоящего Договора Страховщик поручает Агенту обработку ПДн субъектов персональных данных (далее - Субъектов ПДн) (Приложение № 9) с целью исполнения обязательств по Договору, а также поручает Агенту от имени Страховщика получать для Страховщика согласия Страхователей на обработку их ПДн Агентом по поручению Страховщика.
	3. В рамках настоящего Договора Агент также осуществляет обработку сведений о Страхователях, Застрахованных лицах, их представителях, выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах, предусмотренных требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее Федеральный закон № 115-ФЗ)..
	4. Агент гарантирует доведение до Страховщика информации о прекращении обработки ПДн в случае отзыва субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн.
	5. Стороны обязуются осуществлять обработку ПДн ответственных лиц (Координаторов) от Страховщика и от Агента, а также обеспечить конфиденциальность и безопасность ПДн при их обработке в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».
	6. При обработке ПДн Стороны обязуются принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн.

## Порядок электронного взаимодействия по Договору

* 1. Стороны признают, что документы, подписанные в рамках Договора с использованием УКЭП (усиленная квалифицированная электронная подпись, соответствующая требованиям Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» и действующему законодательству РФ в сфере электронной подписи), равнозначны документам на бумажных носителях, подписанным собственноручной подписью и заверенным печатью соответствующей Стороны.
	2. Стороны подтверждают свое согласие на выставление счетов-фактур и направление Отчетов-Актов в электронном виде. Стороны подтверждают наличие технических средств и возможности принимать и обрабатывать электронные счета-фактуры и Отчеты-Акты. По договоренности Сторон обмен счетами-фактурами и Отчетами-Актами в электронном виде осуществляется по телекоммуникационным каналам связи через соответствующего оператора электронного документооборота с соблюдением порядка выставления и получения счетов-фактур и Отчетов-Актов в электронной форме по телекоммуникационным каналам связи с применением усиленной квалифицированной электронной подписи, действующей на дату выставления счета-фактуры или направления Отчета-Акта.
	3. Стороны гарантируют и заверяют друг друга, что они приложат все усилия для обеспечения конфиденциальности ключей УКЭП. Сторона, которой стало известно о нарушении конфиденциальности ключа УКЭП, обязана незамедлительно (но в любом случае – не позднее следующего календарного дня) одновременно с уведомлением выдавшего СКПЭП (Сертификат Ключа Проверки Электронной Подписи) удостоверяющего центра уведомить другую Сторону о данном факте, а также отказаться от использования данной УКЭП.
	4. При необходимости подтверждения подписания Стороной соответствующих документов в рамках Договора УКЭП и/или их предоставления в отношениях с третьими лицами, включая государственные органы, нотариат, иные организации, обращение в которые может потребоваться в связи с исполнением Договора, в том числе в целях обеспечения прав и законных интересов Сторон, Стороны вправе использовать копию соответствующего документа, подписанного УКЭП, распечатанную на бумажном носителе и заверенную подписью уполномоченного представителя и печатью соответствующей Стороны. Стороны признают заверение такой копии своим уполномоченным представителем и печатью надлежащим и достаточным.
	5. Стороны подтверждают свое согласие с тем, что в том случае, если какому-либо третьему лицу, включая, но, не ограничиваясь, государственному органу, суду, нотариусу, иному лицу, потребуется ознакомиться с документом, подписанным с использованием УКЭП одной из Сторон, соответствующая Сторона может представить такой документ на любом электронном носителе информации. Такой способ хранения и/или предоставления документов, подписанных УКЭП Сторон, Стороны признают надлежащим.
	6. Организация электронного документооборота между Сторонами не отменяет использование бумажных носителей для обмена документами между Сторонами в рамках исполнения обязательств по Договору, подписанными уполномоченными лицами Сторон.

## Срок действия и порядок досрочного прекращения Договора

* 1. Договор вступает в силу с даты его подписания, и действует до 31.12.2026 г., либо до достижения предельной (максимальной) стоимости, предусмотренной п.5.1.2. Договора, в зависимости от того, какое из этих условий наступит раньше.
	2. В случае, если за 30 (тридцать) календарных дней до даты окончания срока действия Договора ни одна из Сторон не направит другой Стороне уведомления в письменной форме о прекращении действия Договора, Договор считается автоматически пролонгированным на тех же условиях на каждый последующий календарный год до достижения предельной (максимальной) стоимости Договора. При достижении предельной (максимальной) стоимости Договора, Договор может быть продлен только путем подписания соглашения между Сторонами. В случае отсутствия указанного соглашения Договор прекращает свое действие.
	3. Обязательства Сторон, возникшие до момента окончания срока действия Договора, действуют до полного их исполнения соответствующей Стороной.
	4. Каждая из Сторон вправе досрочно отказаться от Договора путём направления другой Стороне письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до указанной в уведомлении даты прекращения Договора. Агент, отказавшийся от Договора, сохраняет право на вознаграждение за действия, выполненные им до прекращения Договора.
	5. Договор может быть изменен и/или дополнен по обоюдному согласию Сторон путем оформления дополнительных соглашений, которые являются его неотъемлемой частью, если иной порядок изменений не предусмотрен условиями Договора. Приложения № 3, 4 Договору могут быть изменены. Направление одной из сторон оформленного по новой форме и подписанного Приложения, и принятие и подписание указанного Приложения другой Стороной будет считаться надлежащим согласованием Сторонами новой формы Приложения. В этом случае согласование новой формы Приложений №3, 4 путем заключения дополнительного соглашения к Договору не требуется.

## Прочие условия

* 1. Стороны обязуются письменно уведомить друг друга об изменении адресов, телефонов и/или банковских реквизитов не позднее 5 (пяти) рабочих дней до дня вступления в силу данных изменений.
	2. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои обязанности по Договору без письменного согласия другой Стороны.
	3. Все уведомления и запросы по Договору за исключением случаев, когда Договором предусмотрен иной порядок их направления, считаются направленными надлежащим образом другой стороне Договора в случае направления их по адресу, указанному в разделе 12 Договора, письмом с описью вложения и уведомлением о вручении, передачи через курьера уполномоченному лицу другой Стороны, либо с использованием электронной почты в виде электронного письма, направленного от ответственного лица (Координатора) одной стороны в адрес ответственного лица (Координатора) другой стороны.
		1. Координаторы сторон:
			1. Со стороны Агента: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
			2. Со стороны Страховщика: Бородина Екатерина Анатольевна (eaborodina@sberinsur.ru), Зайцев Алексей Александрович (aazaitsev@sberinsur.ru).
		2. В случае изменения контактов Координатора соответствующей стороной направляется уведомление в адрес другой стороны.
	4. Стороны подтверждают, что указанные в Договоре действия не имеют и не могут иметь своим результатом ограничение конкуренции на рынке финансовых услуг.
	5. Никакое из условий Договора не подразумевает и не предусматривает деятельность по ограничению или созданию препятствий для конкуренции на рынке страховых и (или) банковских услуг, предоставление Страховщику преимуществ по сравнению с другими страховщиками, осуществляющими свою деятельность на территории Российской Федерации.
	6. Договор не ведет к установлению или поддержанию цен (тарифов), скидок, надбавок (доплат), наценок, повышению, снижению или поддержанию цен на торгах, разделу товарного рынка по территориальному принципу, объему продажи или покупки товаров, ассортименту реализуемых товаров либо составу продавцов или покупателей (заказчиков), а также экономически или технологически необоснованному отказу от заключения договоров с определенными продавцам или покупателями (заказчиками), если такой отказ прямо не предусмотрен нормативными правовыми актами и судебными актами, навязыванию контрагенту условий Договора, невыгодных для него или не относящихся к предмету Договора; а также иных случаев ограничения конкуренции, запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.
	7. Никакое из условий Договора не предусматривает и не подразумевает какого-либо тарифного соглашения между Сторонами, запрещенного законодательством о защите конкуренции и не может быть истолковано как взаимное согласование цен, тарифов, скидок при взаимном сотрудничестве Сторон.
	8. Никакое из условий Договора не предусматривает обязанностей или прав Агента по навязыванию в какой-либо форме, прямо или косвенно, услуг Страховщика Страхователям и не может быть истолковано соответствующим образом. Договор не ограничивает каких-либо прав Страхователей на взаимодействие со Страховщиком иным способом, кроме как с использованием Сайта «\_\_\_\_\_\_\_\_\_», не обязывает Страхователей использовать Сайт \_\_\_\_\_\_\_\_\_ для целей взаимодействия со Страховщиком.
	9. Никакое из условий Договора не предусматривает эксклюзивность сотрудничества Сторон и не может быть истолковано как ограничение прав Агента или Страховщика на заключение аналогичных договоров с третьими лицами.
	10. Страховщик не вправе использовать фирменную символику Агента (товарный знак/ логотип) в маркетинговых и рекламных материалах, созданных в рамках реализации Договора, без письменного согласия на то Агента.
	11. В целях соблюдения требований кибербезопасности Стороны обязуются выполнять условия, изложенные в «Соглашении о соблюдении требований кибербезопасности» (Приложение №6 к Договору).
	12. Договор составлен в письменной форме и является действительным при наличии подписей уполномоченных представителей Сторон. Договор может быть подписан уполномоченными представителями Сторон собственноручно либо с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи. Договор, подписанный с использованием усиленной квалифицированной электронной подписи, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью уполномоченного представителя Стороны по Договору.
	13. Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.
	14. Приложения:

Приложение № 1 – Размер агентского вознаграждения.

Приложение № 2 – Ежедневный реестр по заключенным договорам (форма).

Приложение № 3 – Акт (отчет) об оказанных услугах Агента (форма).

Приложение № 4 – Реестр оплаченных Договоров страхования (форма).

Приложение № 5 – Антикоррупционная оговорка.

Приложение № 6 – Соглашение о кибербезопасности.

Приложение № 7 – Анкета юридического лица.

Приложение № 8 – Действующие программы страхования.

Приложение № 9 – Соглашение о поручении обработки персональных данных.

## Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Страховщик** |
| **ООО «\_\_\_\_\_\_\_\_\_»**Юридический адрес:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Почтовый адрес: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ИНН/КПП **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ОГРН **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Телефон: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_/подписьм.п. | **ООО СК «Сбербанк страхование жизни»**Юридический адрес:121170 Москва, ул. Поклонная, д.3, корп.1ИНН 7744002123КПП 773001001р/с 40701810400020000219в ПАО Сбербанкк/счет 30101810400000000225Главном управлении Центрального банкаРоссийской Федерации по Центральному федеральному округу г. Москва (ГУ Банка России по ЦФО)БИК 044525225Тел. 8-499-707-07-37Генеральный директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ И.В.Кобзарь /подписьм.п. |

**Приложение №1**

**к Агентскому договору**

**№ АД-\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

**РАЗМЕР АГЕНТСКОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **№ п/п** | **Программа страхования** | **Размер вознаграждения Агента в % от суммы страховой премии по договору, включая НДС** |
| 1 |  | \_\_\_ % |

1. Максимальный размер вознаграждения Агента по Договору, согласно п. 5.1.2. Договора, не может превышать 100 000 000 (Сто миллионов) рублей с учетом НДС. При выполнении Агентом поручений Страховщика на меньшую сумму Агент не вправе требовать от Страховщика выплаты максимальной суммы вознаграждения, установленной настоящим пунктом.
2. Соглашением Сторон максимальный размер вознаграждения Агента по Договору может быть изменен путем подписания дополнительного соглашения к Договору.
3. Агентское вознаграждение включает НДС в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Страховщик** |
|  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/подписьм.п. | **ООО СК «Сбербанк страхование жизни»** / И.В.Кобзарь / подписьм.п. |

**Приложение №2**

**к Агентскому договору**

**№ АД-\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

**Ежедневный реестр по заключенным договорам**

1. **Программа страхования «Надежный заемщик Сбер без заболеваний и без инвалидности»**:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Наименования полей** | **№ поля** | **Канал продаж: платформа партнера - реестры** | **Правило заполнения** |
| **Дата заключения договора** | 1 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГРавно дате уплаты премии |
| **Номер договора страхования** | 2 | Заполняется | Формат заполнения указан в 9 разделе паспорта "Порядок формирования серии и номера договора".Пример заполнения:YYYYYYYYYYY № ХХХХХХХХХХХХ |
| **Сегмент** | 3 | Заполняется | Массовый |
| **Канал продаж** | 4 | Заполняется | Партнёры |
| **Версия программы** | 5 | Заполняется | 1.0 |
| **Программа страхования** | 6 | Заполняется | Надежный заемщик Сбер без заболеваний и без инвалидности |
| **Дата начала страхования** | 7 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГДата, установленная договором страхования", но не ранее даты оплаты премии  |
| **Дата окончания периода охлаждения** | 8 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГ Равно "Дата заключения договора" + 30 календарных днейЕсли последний день Периода охлаждения приходится на нерабочий/выходной/праздничный день, то днем окончания периода охлаждения считается ближайший следующий за ним рабочий день. |
| **Дата окончания страхования** | 9 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГРавно "Дата начала страхования" + "Срок страхования в годах" |
| **Срок уплаты страховой премии** | 10 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГ Равно "Дата заключения договора" |
| **Срок страхования в годах** | 11 | Заполняется | 1 |
| **Валюта договора страхования** | 12 | Заполняется | Рубли |
| **Периодичность оплаты** | 13 | Заполняется | Единовременно |
| **Тариф (%)** | 14 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: XX.XXЗначение заполняется в %, без указания знака % |
| **Страховая сумма по Основным рискам** | 15 | Заполняется | Числовое значениеВключает в себя риски:"Смерть""Смерть вследствие НС""Смерть вследствие заболевания""Инвалидность 1 или 2 группы»""Инвалидность 1 или 2 группы вследствие НС»; «Инвалидность 1 или 2 группы вследствие заболевания" |
| **Страховая премия по Основным рискам** | 16 | Заполняется | Числовое значениеРавно "Страховая сумма по Основным рискам" х "Тариф (%)" |
| **ФИО Страхователя** | 17 | Заполняется | Текстовое значениеФамилия, имя отчество или только фамилия имя, если отчество отсутствует (например, Иванов Иван Иванович или Иван Иванович) |
| **Дата рождения Страхователя** | 18 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГ |
| **Пол Страхователя** | 19 | Заполняется |  Мужской/ Женский |
| **Тип документа, удостоверяющего личность Страхователя** | 20 | Заполняется | Паспорт гражданина РФ |
| **Серия документа, удостоверяющего личность Страхователя** | 21 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: XXXX |
| **Номер документа, удостоверяющего личность Страхователя** | 22 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: XXXXXX |
| **Дата выдачи документа, удостоверяющего личность Страхователя** | 23 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГ |
| **Кем выдан документ, удостоверяющий личность Страхователя** | 24 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифр  |
| **Код подразделения документа, удостоверяющего личность Страхователя** | 25 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: XXX-XXX |
| **Мобильный телефон Страхователя** | 26 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: 7XXXXXXXXXX |
| **Электронная почта Страхователя** | 27 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифрФормат заполнения: ХХХХ@ХХХХ.ХХ |
| **Адрес регистрации Страхователя** | 28 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифрУказывается индекс, страна, область, город/населенный пункт, улица, дом, корпус (при наличии), квартира (при наличии) |
| **Адрес фактического проживания Страхователя** | 29 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифрУказывается индекс, страна, область, город/населенный пункт, улица, дом, корпус (при наличии), квартира (при наличии) |
| **Гражданство Страхователя** | 30 | Заполняется | Российская Федерация |
| **Резидент РФ Страхователь** | 31 | Заполняется | Да |
| **ИНН РФ Страхователя** | 32 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения:  ХХХХХХХХХХХЗаполняется/ передается при наличии |
| **СНИЛС Страхователя** | 33 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: XXX-XXX-XXX XXЗаполняется/ передается при наличии |
| **Сведения о финансовом положении Страхователя** | 34 | Заполняется | Стабильное/ НестабильноеЗаполняется/ передается для договоров с суммой 40 тыс руб и более в поле "Общая страховая премия в валюте договора" |
| **Сведения об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества Страхователя** | 35 | Заполняется |  Текстовое значениеПример заполнения: Инвестиции/ Подарок/ Накопления/ Иное/Собственная профессиональная деятельностьЗаполняется/ передается для договоров с суммой 40 тыс руб и более в поле "Общая страховая премия в валюте договора" |
| **Сведения о деловой репутации Страхователя** | 36 | Заполняется |  Положительная/ Негативная Заполняется/ передается для договоров с суммой 40 тыс руб и более в поле "Общая страховая премия в валюте договора" |
| **Сведения о работе Страхователя: Должность** | 37 | Заполняется |  Текстовое значениеПример заполнения: МенеджерЗаполняется/ передается для договоров с суммой 40 тыс руб и более в поле "Общая страховая премия в валюте договора, в случае отнесения Страхователя к категории публичных должностных лиц |
| **Сведения о работе Страхователя: Наименование организации** | 38 | Заполняется |  Текстовое значениеПример заполнения: ООО СБСЖЗаполняется/ передается для договоров с суммой 40 тыс руб и более в поле "Общая страховая премия в валюте договора" в случае отнесения Страхователя к категории публичных должностных лиц |
| **ФИО Застрахованного лица** | 39 | Заполняется | Текстовое значениеФамилия, имя отчество или только фамилия имя, если отчество отсутствует (например, Иванов Иван Иванович или Иван Иванович) |
| **Дата рождения Застрахованного лица** | 40 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГ |
| **Пол Застрахованного лица** | 41 | Заполняется |  Мужской/ Женский |
| **Тип документа, удостоверяющего личность Застрахованного лица** | 42 | Заполняется | Паспорт гражданина РФ |
| **Серия документа, удостоверяющего личность Застрахованного лица** | 43 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: XXXX |
| **Номер документа, удостоверяющего личность Застрахованного лица** | 44 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: XXXXXX |
| **Дата выдачи документа, удостоверяющего личность Застрахованного лица** | 45 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГ |
| **Кем выдан документ, удостоверяющий личность Застрахованного лица** | 46 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифр  |
| **Код подразделения документа, удостоверяющего личность Застрахованного лица** | 47 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: XXX-XXX |
| **Мобильный телефон Застрахованного лица** | 48 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: 7XXXXXXXXXX |
| **Электронная почта Застрахованного лица** | 49 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифрФормат заполнения: ХХХХ@ХХХХ.ХХ |
| **Адрес регистрации Застрахованного лица** | 50 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифрУказывается индекс, страна, область, город/населенный пункт, улица, дом, корпус (при наличии), квартира (при наличии) |
| **Адрес фактического проживания Застрахованного лица** | 51 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифрУказывается индекс, страна, область, город/населенный пункт, улица, дом, корпус (при наличии), квартира (при наличии) |
| **Гражданство Застрахованного лица** | 52 | Заполняется | Российская Федерация |
| **Резидент РФ Застрахованного лица** | 53 | Заполняется | Да |
| **ИНН РФ Застрахованного лица** | 54 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения:  ХХХХХХХХХХХЗаполняется/ передается при наличии |
| **СНИЛС Застрахованного лица** | 55 | Заполняется | Числовое значениеФормат заполнения: XXX-XXX-XXX XXЗаполняется/ передается при наличии |
| **Район / Регион** | 56 | Заполняется | Текстовое значениеЗаполняется в соответствии со справочником регионов ЦБОпределяется по адресу регистрации Страхователя |
| **Статус договора** | 57 | Заполняется | Полис оформлен и оплачен  |
| **Номер кредитного договора** | 58 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифр  |
| **Дата подписания кредитного договора** | 59 | Заполняется | ДД.ММ.ГГГГ |
| **Наименование банка - кредитора** | 60 | Заполняется | ПАО Сбербанк |
| **Результат проверки по стоп-листам** | 61 | Не заполняется |  |
| **Совпадение** | 62 | Не заполняется |  |
| **Дата проверки** | 63 | Не заполняется |  |
| **Номер/ дата перечня** | 64 | Не заполняется |  |
| **Тип договора** | 65 | Заполняется | Страхование жизни на случай смерти, дожития до определенного возраста или срока либо наступления иного события |
| **Тип выпуска договора** | 66 | Заполняется | Иной партнер |
| **Форма выпуска полиса** | 67 | Заполняется | Электронно |
| **Способ вручения правил страхования** | 68 | Заполняется | Навигация на сайт страховщика |
| **Номер правил страхования** | 69 | Заполняется |  0040.СЖ.01.00 |
| **Дата правил страхования** | 70 | Заполняется | 10.11.2022 |
| **Ссылка на полис** | 71 | Заполняется | Сочетание буквенных символов и цифр  |
| **Территориальный банк** | 72 | Заполняется |  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ |

|  |  |
| --- | --- |
| Агент | Страховщик |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / \_\_\_\_\_\_\_\_\_/подписьм.п. | **ООО СК «Сбербанк страхование жизни»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/И.В.Кобзарь / подписьм.п. |

**Приложение № 3**

**к Агентскому договору № АД-\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

**Акт (отчет) об оказанных услугах Агента №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**к Агентскому договору №\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_ 2021 г. (далее-Договор)**

**за период с \_\_.\_\_.202\_г. по \_\_.\_\_.202\_г.**

г. Москва **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года**

 На основании Агентского договора №\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ - Агент - в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО полностью, должность), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, и ООО СК «Сбербанк страхование жизни» - Страховщик в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ФИО полностью, должность), действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, удостоверяют,

1. Агент оказал, а Страховщик принял услуги, предусмотренные Договором. Сумма агентского вознаграждения, подлежащая выплате Агенту за Отчетный период в соответствии с разделом 5 Договора и Приложением №1 к Договору, составляет (цифрами) ( (прописью)) руб. копеек, включая НДС в размере (цифрами) ( (прописью)) руб. копеек.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование программы страхования | Номер страхового полиса | ФИО Клиента | Дата оплаты | Дата начала срока страхования | Сумма полученных Страховщиком страховых премий (взносов), руб. | Сумма агентского вознаграждения с учетом НДС руб.  | НДС, руб. (гр.8\*20/120) от суммы агентского вознаграждения | Сумма агентского вознаграждения Агента без НДС руб. (гр.8-гр.9) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |

2. Обязательства исполнены Агентом надлежащим образом. Стороны претензий друг к другу не имеют. На момент составления и подписания Акта (отчета) указанные в нем требования никем из Сторон не оспариваются. Размер агентского вознаграждения, указанный в Акте (отчете), рассчитан в соответствии с условиями Договора.

3. Сумма агентского вознаграждения, подлежащая возврату Страховщику на основании п.5.6. Агентского договора в соответствии с Приложением №1 к Акту (отчету) «Отчет по досрочно расторгнутым договорам страхования (полисам) за период с\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_» составляет:\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) руб., (в том числе НДС) в размере (\_\_\_\_\_\_\_\_ (прописью) руб.

4. В соответствии с п. 5.7. Агентского договора производится зачет суммы вознаграждения, подлежащей возврату Страховщику, из суммы вознаграждения, подлежащей уплате Страховщиком в соответствии с Актом (отчетом), в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

5. Сумма агентского вознаграждения, подлежащая выплате Агенту за отчетный период с учетом произведенного зачета составляет\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_) рублей, включая НДС в размере \_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_) рублей.

6. Акт (отчет) составлен в 2 (двух) экземплярах и имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Страховщик** |
| Агент\_\_\_\_\_\_\_\_\_     / \_\_\_\_\_\_\_\_\_/подписьм.п.. | ООО СК «Сбербанк страхование жизни» / И.В.Кобзарь / подписьм.п. |

Отметки о получении Акта (отчета)

Дата получения Страховщиком Акта (отчета), подписанного Агентом «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.

Принял:

Представитель Страховщика / /

Дата получения Агентом Акта (отчета), подписанного Сторонами.

« » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_г.

Принял:

Представитель Агента / /

**Приложение № 1**

**к Акту (отчету )№\_\_\_\_\_\_ к Агентскому договору № АД-\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

**Отчет**

**по досрочно расторгнутым договорам страхования (полисам)**

**за период с\_\_\_\_\_\_\_\_ по\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**

г. Москва **«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ года**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Номер договора страхования (полиса)** | **ФИО****Страхователя** | **Дата заключения договора страхования (полиса)** | **Дата отказа Страхователя от договора страхования (полиса)** | **Сумма страховой премии, причитающаяся к возврату Страхователю, руб.** | **Сумма агентского вознаграждения с НДС, причитающаяся к возврату Страховщику /к удержанию при выплате агентского вознаграждения Агенту, руб.** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **ИТОГО:** |  |  |

**Страховщик: Агент:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

МП, подпись МП, подпись

**Форма согласована**

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Страховщик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_/подписьм.п. | ООО СК «Сбербанк страхование жизни» / И.В.Кобзарь / подписьм.п. |

**Приложение № 4**

**к Агентскому договору**

**№ АД-\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

**Реестр оплаченных Договоров страхования**

**за период с .\_.202\_ г. по .\_\_\_\_\_\_.202\_ г. к Агентскому договору №\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Программа страхования | ФИО Страхователя | Дата рождения Страхователя | Серия; номер паспорта Страхователя | Номер договора страхования | Дата заключения договора | Дата оплаты | Сумма оплаты премии по договору, руб. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Страховщик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_/подписьм.п. | ООО СК «Сбербанк страхование жизни» / И.В.Кобзарь /подписьм.п. |

**Приложение № 5**

**к Агентскому договору**

**№АД-\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.**

**Антикоррупционная оговорка**

1.1. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора Стороны принимают на себя следующие обязательства:

1.1.1. Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредникипо Договору не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

1.1.2. Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредники по Договору не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

1.1.3. Стороны уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов[[1]](#footnote-2); воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

1.2. Положения пункта 1.1 Приложения №5 к Договору распространяются на отношения, возникшие до его заключения, но связанные с заключением Договора.

1.3. В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной, ее работниками, представителями или посредниками1 по Договору каких-либо положений пунктов 1.1.1-1.1.3 Приложения №5 к Договору (далее – Нарушение коррупционной направленности), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом[[2]](#footnote-3). Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты Договора, описание фактических обстоятельств, связанных с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы[[3]](#footnote-4).

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, c предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности.

1.4. В случаях (i) получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего Нарушение коррупционной направленности, или (ii) отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора.

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Страховщик** |
| Агент**\_\_\_\_\_\_\_\_\_** / \_\_\_\_\_\_\_\_\_/подписьм.п. | ООО СК «Сбербанк страхование жизни» / И.В.Кобзарь / подписьм.п. |

**Приложение № 7
к Агентскому договору**

**№ АД-\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

**Анкета клиента – юридического лица**

1. Сведения о юридическом лице

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование с указанием организационно-правовой формы |  |
| Сокращённое наименование *(при наличии)* |  |
| Наименование на иностранном языке *(при наличии)* |  |
| ИНН (КИО[[4]](#footnote-5)) |  |
| Регистрационный номер (ОГРН), серия и номер свидетельства о присвоении ОГРН |  |
| Дата государственной регистрации |  |
| Код КПП |  |
| Код ОКАТО |  |
| Код ОКПО |  |
| Коды ОКВЭД |  |
| Адрес места нахождения |  |
| Почтовый адрес |  |
| Номера контактных телефонов и факсов |  |
| Сведения о составе учредителей (участников) юридического лица с указанием размера принадлежащей доли (в %) |  |
| Сведения об органах управления юридического лица (структура и персональный состав органов управления: общее собрание (акционеров, участников и др.); совет директоров (наблюдательный совет) и др.: единоличный исполнительный орган (директор, генеральный директор, президент и др.); коллегиальный исполнительный орган (правление, дирекция и др.), персональный состав) |  |
| Имеет ли юридическое лицо доменное имя, указатель страницы сайта в сети «Интернет», с использованием которых юридическим лицом оказываются услуги *(Отметьте* ☒ *выбранный вариант)* | [ ] Нет[ ] ДаВ случае ответа «Да», укажите адрес ресурса:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*Пример: 1.2.3.4 (для ip адреса), example.com (для доменного имени), http://example.com/news/ (для URL адреса))* |
| Имеет ли юридическое лицо лицензию на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию? *(Отметьте*  ☒ *выбранный вариант)* | [ ] Нет[ ] Да В случае ответа «Да», укажите:

|  |
| --- |
| Сведения о лицензии[[5]](#footnote-6) |
| Вид |  |
| Номер |  |
| Дата выдачи |  |
| Кем выдана |  |
| Срок действия |  |
| Перечень видов лицензируемой деятельности |  |

 |
| Имеет ли юридическое лицо статус доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица[[6]](#footnote-7), протектора[[7]](#footnote-8) *(Отметьте* ☒ *выбранный вариант)* | [ ] Нет[ ] Да В случае ответа «Да» укажите:

|  |
| --- |
| Сведения об иностранной структуре без образования юридического лица |
| Наименование |  |
| Рег. номер *(при наличии)* |  |
| Код *(при наличии)* |  |

 |

1. Сведения о представителе клиента (о руководителе юридического лица, имеющего право действовать без доверенности или о лице, действующем на основании доверенности с правом подписи)

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Дата и место рождения |  |
| Гражданство |  |
| ИНН *(при наличии)* |  |
| Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия *(если имеется)*, номер документа, дата выдачи, наименование органа выдавшего документ, код подразделения *(если имеется)*) |  |
| Миграционная карта (номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания в РФ) *(для иностранного гражданина или лица без гражданства, находящегося на территории РФ) (при наличии)* |  |
| Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ (наименование, серия *(если имеется)* и номер, дата начала и дата окончания срока действия права пребывания (проживания)): *(для иностранного гражданина или лица без гражданства, находящегося на территории РФ)* |  |
| Адрес места жительства (регистрации) |  |
| Адрес места пребывания (фактический адрес проживания) |  |
| Занимаемая должность |  |
| Документ, подтверждающий полномочия (номер, дата, дата окончания полномочий) |  |

1. Сведения о бенефициарном владельце организации (о физическом лице, которое прямо или косвенно (через третьих лиц) владеет (имеет преобладающее участие более 25 % в капитале) организацией либо имеет возможность контролировать действия организации)[[8]](#footnote-9)

|  |  |
| --- | --- |
| Фамилия, имя, отчество |  |
| Дата и место рождения |  |
| Гражданство |  |
| ИНН *(при наличии)* |  |
| Документ, удостоверяющий личность (наименование, серия *(если имеется)*, номер документа, дата выдачи, наименование органа выдавшего документ, код подразделения *(если имеется)*) |  |
| Миграционная карта (номер карты, дата начала срока пребывания и дата окончания срока пребывания в РФ) *(для иностранного гражданина или лица без гражданства, находящегося на территории РФ) (при наличии)* |  |
| Документ, подтверждающий право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в РФ (наименование, серия *(если имеется)* и номер, дата начала и дата окончания срока действия права пребывания (проживания) в РФ): *(для иностранного гражданина или лица без гражданства, находящегося на территории РФ)*  |  |
| Адрес места жительства (регистрации) |  |
| Адрес места пребывания (фактический адрес проживания) |  |
| Обстоятельства, обусловившие признание данного физического лица бенефициарным владельцем[[9]](#footnote-10): *(прямое владение (доля участия); косвенное владение; возможность контролировать; бенефициарный владелец отсутствует)* |  |
| Является ли бенефициарный владелец иностранным публичным должностным лицом; должностным лицом публичных международных организаций; должностным лицом Российской Федерации. Укажите степень родства либо статус (супруг или супруга) указанных выше лиц: *(подлежит заполнению в случае если указана информация о бенефициарном владельце – физическом лице. Отметьте* ☒ *выбранный вариант)* | [ ] Да [ ] Родственник [ ] Нет |

М.П.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

подпись уполномоченного лица

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_

**Приложение № 8**

**к Агентскому договору**

**№ АД-\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_ г.**

1. **Действующие программы страхования:**

**1.1 Программа страхования «Надежный заемщик Сбер без заболеваний и без инвалидности»):**

|  |  |
| --- | --- |
| **Параметры программы страхования** | **Описание** |
| Возраст Застрахованного лица | Возрастные ограничения: не менее 18 лет и не более 75 полных лет на дату начала срока страхования |
| Порядок оплаты страховой премии | Единовременно |
| Валюта | Рубли |
| Страховые риски | 1. «Смерть»;2. «Инвалидность 1 или 2 группы» |
| Срок страхования  | 1 год |
| Схема оформления договора | Индивидуальная |

|  |  |
| --- | --- |
| **Агент** | **Страховщик** |
| **\_\_\_\_\_\_\_\_\_**     / \_\_\_\_\_\_\_\_\_/подписьм.п. | ООО СК «Сбербанк страхование жизни» / И.В.Кобзарь / подписьм.п. |

**Приложение № 9
к Агентскому договору**

**№ АД-\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.**

**СОГЛАШЕНИЕ**

**о поручении обработки персональных данных**

**к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_г.**

г. Москва «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, далее совместно именуемые **«Стороны»**, а по отдельности – **«Сторона»**, подписали настоящее Соглашение о поручении обработки персональных данных к Договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. (далее – **«Соглашение»**) о нижеследующем:

1. **Термины и определения**

В рамках настоящего Соглашения применяются следующие термины и определения:

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

1. **Предмет соглашения**

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство осуществлять обработку нижеуказанных персональных данных Заказчика в соответствии с условиями настоящего Соглашения[[10]](#footnote-11):

2.1.1. Цель обработки персональных данных: заключение договора страхования (включая оценку страхового риска), изменение, исполнение и его прекращение.

2.1.2. Перечень персональных данных:

* ФИО, день рождения, месяц рождения, год рождения, пол, мобильный телефон, электронная почта, паспортные данные (Серия и номер паспорта, дата выдачи паспорта, код подразделения, наименование органа, выдавшего паспорт), адрес регистрации, рост, вес, верхнее давление, нижнее давление, остаток кредита, процентная ставка кредита, номер кредитного договора, дата заключения кредитного договора;

2.1.3. Категории субъектов персональных данных:

* Потенциальные клиенты Страховщика.

2.1.4. Перечень действий с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; блокирование; удаление; уничтожение; передача (предоставление, доступ), при получении разрешения на передачу (предоставление, доступ) от Заказчика.

2.2. Передача персональных данных между Заказчиком и Исполнителем осуществляется:

2.2.1. В электронном виде по электронным каналам связи с принятием мер, исключающих несанкционированный доступ к передаваемым персональным данным (в том числе с использованием средств шифрования).

2.3. Исполнителю запрещено осуществлять передачу персональных данных третьим лицам без предварительного письменного разрешения Заказчика и согласий субъектов персональных данных за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. После получения соответствующего письменного разрешения Заказчика Исполнитель может привлекать третье лицо и осуществлять ему передачу персональных данных Заказчика только при условии подписания с данным лицом соответствующего договора, в котором на третье лицо возлагаются обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных, по обеспечению безопасности при обработке персональных данных, какие предусмотрены настоящим Соглашением.

2.4. Исполнитель обязуется до момента начала обработки персональных данных ознакомить лиц, допущенных Исполнителем к обработке персональных данных без использования средств автоматизации, о факте обработки указанными лицами персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки персональных данных, установленных применимыми нормативными правовыми актами путем ознакомления таких лиц с соответствующими локальными нормативными актами Исполнителя.

1. **обязанности Сторон при обработке персональных данных**

**3.1. Заказчик обязуется:**

3.1.1. Обеспечить соответствие целей обработки персональных данных, передаваемых в рамках настоящего Соглашения, целям сбора персональных данных.

3.1.2. Обеспечить наличие правовых оснований для обработки персональных данных и поручения обработки персональных данных Исполнителю.

3.1.3. Незамедлительно довести до Исполнителя информацию об утрате правовых оснований для обработки персональных данных (в т. ч. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку).

**3.2. Исполнитель обязуется:**

3.2.1. Обеспечивать конфиденциальность и защиту обрабатываемых персональных данных;

3.2.2. Выполнять требования части 5 статьи 18[[11]](#footnote-12), статьи 18.1 Закона № 152-ФЗ и соблюдать условия Соглашения;

3.2.3. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, установленные законодательством о персональных данных.

3.2.4. Ограничить обработку персональных данных достижением целей, определенных в настоящем Соглашении, и не допускать обработку персональных данных, несовместимую с указанными в Соглашении целями обработки персональных данных.

3.2.5. Обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

3.2.6. Не допускать объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.2.7. Не допускать накопления избыточных персональных данных.

3.2.8. Обеспечить наличие локальных нормативных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений требований законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений, разработанных до начала обработки персональных данных, а также обеспечить ознакомление с ними работников Исполнителя, которые будут иметь доступ к персональным данным;

3.2.9. Обеспечить точность, актуальность и достаточность персональных данных при осуществлении их обработки.

3.2.10. Вести учет действий (операций), осуществляемых в отношении персональных данных Заказчика. По требованию Заказчика незамедлительно после получения соответствующего запроса предоставить Заказчику информацию о таких действиях (операциях) с персональными данными.

3.2.11. Передавать персональные данные на архивное хранение только Заказчику, если иное не согласовано Сторонами отдельно в письменной форме.

3.2.12. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты уничтожения персональных данных предоставить Заказчику письменные доказательства произведенного уничтожения по форме, установленной Заказчиком или законодательством Российской Федерации.

3.2.13. Уведомить Заказчика в случае установления Исполнителем факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных (далее – инцидент). Уведомление должно включать в себя информацию о времени выявления и характере инцидента (включая информацию о категориях субъектов персональных данных и их приблизительном количестве, предполагаемых причинах инцидента, затрагиваемых категориях персональных данных и их приблизительном количестве), о причинах и возможных последствиях инцидента, о мерах, принимаемых или планируемых Исполнителем для устранения последствий инцидента, предполагаемом вреде, который может быть причинен правам субъектов персональных данных, а также контактные данные лица, которое может предоставить Заказчику детальную информацию об инциденте.

Первоначальное уведомление направляется Заказчику не позднее 12 часов с момента выявления инцидента. Первоначальное уведомление должно содержать информацию о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также сведения о лице, уполномоченном на взаимодействие с Заказчиком, связанным с выявленным инцидентом.

Дополнительная информация об инциденте, предоставляется Заказчику в максимально короткие сроки, но не позднее 24 часов с момента первоначального уведомления об инциденте. Дополнительная информация должна содержать результаты внутреннего расследования выявленного инцидента, а также сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

Исполнитель незамедлительно принимает все необходимые меры для устранения угроз безопасности, целостности и конфиденциальности персональных данных, минимизации ущерба, а также для предотвращения любых возможных негативных последствий для субъектов персональных данных, Заказчика или максимально возможного сокращения негативных воздействий. По требованию Заказчика Исполнитель оказывает Заказчику необходимую поддержку по минимизации последствий инцидента. Если Заказчик устанавливает, что организационные и технические меры Исполнителя на момент инцидента не соответствовали требованиям, установленным Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» или настоящим Соглашением, Исполнитель за свой счет принимает технические и организационные меры, которые, по мнению Заказчика, являются необходимыми в целях защиты персональных данных.

3.2.14. В случае выявления неправомерной обработки, включая неправомерную или случайную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных, незамедлительно уведомить об этом Заказчика и прекратить обработку неправомерно обрабатываемых данных до получения дальнейших инструкций от Заказчика. Контактные данные Заказчика, куда необходимо предоставить информацию о неправомерной обработке/передаче персональных данных: cybersec@sberinsur.ru, +7 (499) 707 0737.

3.2.15. Содействовать Заказчику при осуществлении государственного контроля (надзора) за деятельностью Заказчика по обработке персональных данных. При этом Исполнитель обеспечивает предоставление необходимой для осуществления государственного контроля информации в срок, установленный соответствующим запросом Заказчика или лица, уполномоченного на осуществление такого контроля (надзора).

3.2.16. Предоставлять по запросу Заказчика до начала обработки персональных данных по настоящему Соглашению, а также по запросу Заказчика в течение срока действия настоящего Соглашения, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого запроса, если иной срок не установлен в запросе, документы и информацию, подтверждающие принятие мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных пунктами 2 – 5 настоящего Соглашения.

3.2.17. Предоставлять по запросу Оператора в его распоряжение всю иную информацию, необходимую для подтверждения соблюдения требований законодательства Российской Федерации.

1. **Конфиденциальность**

4.1. Исполнитель при выполнении настоящего Соглашения обязуется обеспечить конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых по поручению Заказчика. Обязательство по обеспечению конфиденциальности персональных данных продолжает действовать в течение 5 лет с момента истечения срока действия настоящего Соглашения и / или его досрочного прекращения.

4.2. Исполнитель обязуется раскрывать информацию о персональных данных Заказчика своим работникам и иным лицам, привлекаемым к обработке персональных данных, только в тех пределах, которые необходимы для достижения целей обработки персональных данных, определенных в настоящем Соглашении.

4.3. Исполнитель гарантирует, что его работники и иные лица, привлекаемые Исполнителем к обработке персональных данных, приняли обязательства по соблюдению конфиденциальности персональных данных. Исполнитель по запросу Заказчика обязан представить доказательства принятия указанными лицами обязательств по соблюдению конфиденциальности персональных данных.

1. **Требования к защите обрабатываемых персональных данных**
	1. Исполнитель обязуется осуществлять обработку персональных данных в соответствии с требованиями законодательства в области обработки и защиты Персональных данных, включая требования части 5 статьи 18[[12]](#footnote-13), статей 18.1 и 19 Закона № 152-ФЗ, и условиями настоящего Соглашения.
	2. Исполнитель обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, включая:
* назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
* издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
* осуществление внутреннего контроля (аудита) соответствия обработки персональных данных Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике в отношении обработки персональных данных, локальным актам;
* проведение оценки вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных;
* ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, а также и иных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

5.3. Исполнитель обязан обеспечить безопасность персональных данных в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, предъявляемыми к защите персональных данных, включая:

* определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
* применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
* применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
* оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
* учет машинных носителей персональных данных;
* обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
* восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
* установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
* контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.
1. **Порядок взаимодействия Заказчика и Исполнителя при обработке обращений и запросов**

6.1. В случае обращения к Исполнителю субъекта персональных данных Заказчика с запросом на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, обрабатываемых Исполнителем по поручению Заказчика, Исполнитель обязан незамедлительно информировать о полученном запросе Заказчика.

6.2. Обязанность по предоставлению сведений по запросу субъекта персональных данных Заказчика на получение информации, касающейся обработки его персональных данных в рамках настоящего Соглашения, возлагается на Заказчика.

6.3. Исполнитель содействует Заказчику в выполнении его обязанности реагировать на требования по реализации прав субъекта персональных данных, а также на требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

1. **Ответственность Сторон**
	1. Заказчик несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия, осуществляемые Исполнителем при обработке персональных данных.
		1. Исполнитель несет ответственность перед Субъектом персональных данных за действия, связанные с обработкой персональных данных по Поручению Оператора[[13]](#footnote-14).

7.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия, осуществляемые при обработке персональных данных по поручению Заказчика, в том числе за действия привлекаемых Исполнителем третьих лиц.

7.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Соглашению, обязана возместить другой Стороне любые расходы и / или убытки, возникшие у другой Стороны, в связи с указанным неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Соглашению.

1. **Заключительные положения**

8.1. Никакие положения настоящего Соглашения не освобождают Стороны от соблюдения законных требований, предъявляемых уполномоченными органами, а также иными лицами, имеющими соответствующие полномочия, или судом. Стороны по мере возможности обсуждают друг с другом ответы на запросы, связанные с истребованием информации со стороны уполномоченных органов, а также иных лиц, имеющих на это соответствующие полномочия, в отношении информации, связанной с исполнением настоящего Соглашения.

8.2. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_ от \_\_.\_\_.20\_\_г. Условия настоящего Соглашения имеют приоритетное значение перед условиями Договора, относящимися к правоотношениям Сторон, урегулированными настоящим Соглашением. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, применяются положения Договора и требования законодательства Российской Федерации.

**Подписи представителей Сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **Заказчик:**ООО СК «Сбербанк страхование жизни»Адрес: 121170, г. Москва, ул. Поклонная, д. 3, к.1р/с 40701810600020008846 в ПАО «Сбербанк России», г. Москвак/с 30101810400000000225 БИК 044525225ИНН: 7744002123 КПП 773001001ОКПО: 58099078 | **Исполнитель:** |

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / / Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ / /

м.п. м.п.

**Приложение 1 к Соглашению о поручении обработки персональных данных**

**А К Т № \_\_\_\_\_\_\_**

**об уничтожении (о прекращении обработки)**

**персональных данных на материальных (бумажных и электронных) носителях**

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Место для ввода текста.[[14]](#footnote-15), осуществляющим обработку персональных данных по поручению Место для ввода текста.[[15]](#footnote-16), сформирована комиссия, ответственная за уничтожение персональных данных (далее – Комиссия), в следующем составе:

Председатель Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., должность

Члены Комиссии: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., должность

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Ф.И.О., должность

Комиссия сформирована на основании Приказа № \_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 202\_\_ г., составила настоящий акт в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» о том, что произведено уничтожение следующих персональных данных:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Состав (включая категории) уничтоженных персональных данных** | **Ф.И.О. субъекта или иная информация, относящаяся к определенному физическому лицу, чьи персональные данные были уничтожены** | **Тип носителя** | **Серийный / Учетный номер носителя информации / Наименование информационной системы персональных данных, из которой были уничтожены персональные данные субъекта** | **Объем носителя** | **Причина уничтожения** | **Дата уничтожения** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Персональные данные уничтожены следующим способом:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(указать способ уничтожения (разрезание, сжигание, механическое уничтожение, сдача предприятию по утилизации вторичного сырья, стирание на устройстве гарантированного уничтожения информации и т. п.).*

**Подписи**

Председатель Комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О., должность

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись |

Члены Комиссии:

|  |
| --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О., должность |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ф.И.О., должность |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_дата | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_подпись |

1. Если иное не следует из других положений Договора, термин «конфликт интересов» понимается в значении, определенном в статье 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». [↑](#footnote-ref-2)
2. Уведомление Агенту направляется в порядке, предусмотренном Договором, по адресу: 121170, г. Москва, Кутузовский проспект д. 32 к. 1 Уведомление Страховщику направляется по адресу: 121170 Москва, ул. Поклонная, д.3, корп.1. [↑](#footnote-ref-3)
3. К ним относятся показания участников и очевидцев событий, письменные документы, переписка посредством электронной почты, sms и мессенджеров, аудио- и видеозаписи и т.п. [↑](#footnote-ref-4)
4. КИО указывается, если присвоен иностранной организации при постановке на учет до 24.12.2010. [↑](#footnote-ref-5)
5. При наличии у юридического лица нескольких лицензий, сведения о лицензиях предоставляются в виде отдельного приложения к Анкете с указанием вида, номера, даты выдачи, срока действия лицензии, перечня видов лицензируемой деятельности и сведений об органе, выдавшем лицензию. [↑](#footnote-ref-6)
6. **Доверительный собственник (управляющий) иностранной структуры без образования юридического лица** - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с законодательством иностранного государства (территории), на основании договора или личного закона иностранной структуры без образования юридического лица вправе осуществлять деятельность по управлению денежными средствами или иным имуществом, направленную на извлечение дохода (прибыли) в интересах участников (пайщиков, доверителей или иных лиц) либо иных выгодоприобретателей такой иностранной структуры без образования юридического лица. [↑](#footnote-ref-7)
7. **Протектор** - физическое или юридическое лицо, которое в соответствии с законодательством иностранного государства (территории), на основании договора или личного закона иностранной структуры без образования юридического лица наделено полномочиями осуществлять контроль за действиями доверительного собственника (управляющего) иностранной структуры без образования юридического лица или участвует в ее деятельности. [↑](#footnote-ref-8)
8. Идентификация бенефициарных владельцев не проводится в случае принятия на обслуживание клиентов, являющихся: органами государственной власти, иными государственными органами, органами местного самоуправления, учреждениями, находящимися в их ведении, государственными внебюджетными фондами, государственными корпорациями или организациями, в которых РФ, субъекты РФ либо муниципальные образования имеют более 50 процентов акций (долей) в капитале; международными организациями, иностранными государствами или административно-территориальными единицами иностранных государств, обладающими самостоятельной правоспособностью; эмитентами ценных бумаг, допущенных к организованным торгам, которые раскрывают информацию в соответствии с законодательством РФ о ценных бумагах. [↑](#footnote-ref-9)
9. **Прямое владение** – в случае если среди акционеров либо участников присутствуют только физические лица, то акционеры/участники, каждый из которых владеет более чем 25% уставного капитала вкладчика будут являться бенефициарными владельцами клиента.

**Косвенное владение** – в случае если в числе акционеров/участников клиента присутствуют иные юридические лица, такому клиенту необходимо обратиться к своему акционеру/участнику–юридическому лицу для установления его акционеров/участников-физических лиц, которые будут являться косвенными бенефициарными владельцами клиента.

**Возможность контролировать** – в случае если ни среди прямых, ни среди косвенных бенефициарных владельцев клиента нет физических лиц, владеющих более 25 % в уставном капитале клиента, то бенефициарным владельцем признается то физическое лицо, которое фактически контролирует действия клиента - юридического лица. Таковым может быть единоличный исполнительный орган клиента-юридического лица.

При наличии у юридического лица более одного бенефициарного владельца, сведения подлежат заполнению о каждом бенефициарном владельце клиента - юридического лица. [↑](#footnote-ref-10)
10. Настоящее Соглашение может быть неприменимо/частично неприменимо при наличии у Исполнителя иных законных оснований обрабатывать персональные данные Субъектов персональных данных и/или не соблюдать условий настоящего Соглашения. [↑](#footnote-ref-11)
11. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». [↑](#footnote-ref-12)
12. При сборе персональных данных граждан Российской Федерации, в том числе, посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». [↑](#footnote-ref-13)
13. Включается в Соглашение в случаях, когда Исполнитель является иностранным юридическим лицом. [↑](#footnote-ref-14)
14. Указывается организационно-правовая форма и наименование юридического лица или Ф.И.О. (при наличии) физического лица, а также адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных субъекта по поручению оператора. [↑](#footnote-ref-15)
15. Указывается организационно-правовая форма и наименование юридического лица или Ф.И.О. (при наличии) физического лица, а также адрес оператора. [↑](#footnote-ref-16)