

Общество с ограниченной ответственностью Страховая компания «Сбербанк страхование жизни», сокращенное наименование ООО СК «Сбербанк страхование жизни», именуемое в дальнейшем «**Страховщик**», в лице Генерального директора Кобзаря Игоря Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

ООО/ПАО «\_\_\_\_\_», сокращенное наименование ООО/ПАО «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «**Агент**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**», заключили настоящий Агентский договор (далее – «**Договор**») о нижеследующем:

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

**1.1.** По настоящему Договору Агент обязуется за вознаграждение осуществлять от имени, по поручению и за счет Страховщика следующие действия:

**1.1.1.** поиск, консультирование и привлечение физических лиц (далее по тексту – Страхователи, получатели страховых услуг согласно Базовым стандартам<sup>1</sup>) для заключения со Страховщиком договоров страхования по страховым продуктам, указанным в Приложении № 1 к Договору (далее совместно – **Страховые продукты**); Агент осуществляет консультирование физических лиц исключительно на основе и в объеме материалов Страховщика. Агент не несет ответственность за соответствие условий страхования по страховым продуктам, реализуемых в рамках Договора, действующему законодательству, за полноту материалов для консультирования потенциальных страхователей по страховым продуктам, предоставленных Страховщиком, и их соответствие требованиям законодательства. В случае предъявления к Агенту претензий со стороны физических и/или юридических лиц и/или государственных органов в связи предоставлением Агентом недостоверной информации, представленной ему Страховщиком и содержащейся в материалах Страховщика, и/или предложением (оформлением) страхового продукта согласно представленным Страховщиком материалам, не соответствующего требованиям применимого законодательства, в том числе о защите прав потребителей, Страховщик возмещает Агенту документально подтвержденные убытки, включая выплаченные суммы штрафов.

**1.1.2.** сбор и оформление документов Страхователей, необходимых для заключения договоров страхования в соответствии с Приложением № 2 к Договору;

**1.1.3.** расчет суммы страховых премий (взносов) при оформлении договоров страхования;

**1.1.4.** оформление страховых полисов/договоров страхования (далее – **договоры страхования**) в соответствии с требованиями Договора и передача договоров страхования, а также иных **Страховых документов** Страхователям и Страховщику;

**1.1.5.** сбор и передача Страховщику сведений о Страхователях, Застрахованных лицах, их представителях, выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах, предусмотренных требованиями Федерального закона от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее **Федеральный закон № 115-ФЗ**), Положением Банка России от 12.12.2014 г. № 444-П «Об идентификации некредитными финансовыми организациями клиентов, представителей клиента, выгодоприобретателей, бенефициарных владельцев в целях противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее - **Положение Банка России от 12.12.2014г. № 444-П**), в том числе сведений об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму посредством заполнения форм документов, представленных Страховщиком и в объеме, предусмотренных указанными формами;

**1.1.6.** осуществлять оформление дополнительных соглашений об изменении размеров страховой суммы и страховой премии, подлежащей уплате по договору страхования в связи с внесением таких изменений (и иных параметров, связанных с внесением указанных изменений), а также осуществлять информирование Страхователей о необходимости произвести оплату второго и последующих страховых взносов до наступления срока уплаты таких очередных взносов. В случае превышения лимита, установленного Приложением №3 Договора, в пределах которого возможно заключить договор страхования (в т.ч. с учетом дополнительного соглашения к договору страхования) с проведением автоматического андеррайтинга, направлять необходимые документы Страховщику для проведения индивидуального андеррайтинга.

**1.2.** Страховщик наделяет Агента полномочиями по совершению от имени, по поручению и за счет Страховщика всех перечисленных в п.1.1 Договора юридических действий и иных действий, связанных с перечисленным в п. 1.1. Договора. Страховщик подтверждает, что при совершении указанных в п.1.1 Договора юридических и иных действий Агент выступает как полномочный представитель Страховщика.

**1.3.** Страховщик обязуется оплатить услуги Агента в размере, порядке и сроки, установленные Договором.

<sup>1</sup> «Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц-получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций, объединяющих страховые организации», утв. Решением Комитета финансового надзора Банка России, протокол от 09.08.2018 № КФНП-24, Базовый стандарт совершения страховыми организациями и иностранными страховыми организациями операций на финансовом рынке, утвержденные Банком России, протокол от 27.10.2022 N КФНП-39»

**1.4.** Все права и обязанности по договорам страхования, заключаемым при посредничестве Агента в соответствии с условиями Договора, возникают у Страховщика.

**1.5.** Агент не вправе вносить изменения в условия типовых форм договоров страхования и приложений к ним, в Правила (Условия) страхования, тарифы и другую страховую документацию, предоставленную Страховщиком, и не несет ответственности за соответствие их условий законодательству Российской Федерации.

## **2. ПОРЯДОК ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА:**

**2.1.** Агент осуществляет поиск потенциальных Страхователей для последующего заключения Страхователями договоров страхования со Страховщиком.

**2.2.** Агент проводит переговоры с потенциальными Страхователями о заключении ими договоров страхования со Страховщиком по программам страхования, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору.

**2.3.** Агент обязан оформлять договоры страхования с использованием программного обеспечения Страховщика (далее – «Система b2b») по утвержденной Страховщиком форме. Под программным обеспечением Страховщика подразумевается принадлежащая Страховщику фронт-офисная веб-система b2b, предназначенная для автоматизации процесса управления продажами страховых продуктов, оформления договоров страхования, а также учета и систематизации оформленных договоров страхования. Под оформлением договора страхования Стороны понимают совокупность действий Агента по заполнению полей готовых форм страховой документации в Системе b2b, сформированных посредством Системы b2b. Инструкция по оформлению договоров страхования по каждой программе страхования (далее – Инструкция), указанной в Приложении № 1 к настоящему Договору, передается Страховщиком Агенту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты заключения настоящего Договора на адрес электронной почты, указанный в п. 14.5. настоящего Договора.

**2.4.** Страховщик предоставляет сотрудникам Агента доступ к Системе b2b на основании соответствующей заявки, направляемой Агентом в электронном виде с применением средств криптографической защиты (с передачей пароля) на адрес электронной почты Страховщика, путем создания для указанных сотрудников Агента учетных записей (логинов/паролей).

В течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения соответствующей заявки от Агента, Страховщик направляет в электронном виде с использованием средств криптографической защиты (с передачей пароля) на адрес электронной почты Агента, который содержит сообщение о создании учетных записей для сотрудников Агента в Системе b2b. Сообщение также содержит информацию, необходимую для авторизации в Системе b2b.

**2.5.** Страховщик подтверждает, что формы страховой документации, размещенные в Системе b2b, являются актуальными и содержат исчерпывающие данные для сбора сведений о потенциальном Страхователе, необходимые для заключения договора страхования, в том числе сведения для идентификации. Агент не несет ответственность за актуальность форм страховой документации, размещенных Страховщиком в Системе b2b.

**2.6.** Страховщик предоставляет Агенту доступ к Системе b2b на весь срок действия настоящего Договора на безвозмездной основе, исключительно для оформления договоров страхования в порядке, предусмотренном настоящим Договором.

**2.7.** Перед оформлением договора страхования Агент обязан обеспечить получение от потенциального Страхователя согласия на обработку персональных данных Страховщиком.

**2.7.1.** При получении от потенциального Страхователя информации о желании заключить на бумажном носителе договор страхования по программам страхования, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, Агент обязан:

- обеспечить корректное заполнение полей полиса страхования (далее – «договор страхования») в Системе b2b и распечатать из Системы b2b пакет документов, необходимых для подписания Страхователем/Застрахованным;
- ознакомить потенциального Страхователя/Застрахованного с содержанием распечатанных документов;
- обеспечить подписание двух экземпляров документов договора страхования;
- вручить Страхователю:
  - договор страхования;
  - Правила страхования.

**2.7.2.** При получении от потенциального Страхователя информации о желании заключить договор страхования по программам страхования, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, с использованием простой электронной подписи (не на бумажном носителе), Агент обязан:

- обеспечить сбор информации от потенциального Страхователя (в том числе его актуального номера мобильного телефона и адреса электронной почты), необходимой для оформления договора страхования;
- обеспечить корректное заполнение полей договора страхования в Системе b2b;
- обеспечить направление потенциальному Страхователю договора страхования на указанный потенциальным Страхователем адрес электронной почты для последующего ознакомления и подписания договора страхования потенциальным Страхователем простой электронной подписью (далее-ПЭП);
- обеспечить направление потенциальному Страхователю договора страхования и Правил страхования, а также иной предусмотренной соответствующей программой страхования страховой документации на указанный потенциальным Страхователем адрес электронной почты с использованием Системы b2b, для ознакомления потенциального Страхователя с их содержанием.

- 2.7.2.1.** Страховщик и Агент согласны, что недопустимо признание электронных документов (далее - ЭД), подписанных указанной ПЭП Страхователя, не имеющими юридической силы только на том основании, что такая ПЭП создана не собственноручно, а с использованием средств ПЭП для автоматического создания и (или) автоматической проверки ПЭП.
- 2.7.2.2.** . Одной ПЭП Страхователя могут быть подписаны несколько связанных между собой ЭД (пакет ЭД). При подписании ПЭП Страхователя пакета ЭД каждый из ЭД, входящих в этот пакет, считается подписанным ЭП того вида, которой подписан пакет ЭД.
- 2.7.2.3.** Стороны признают электронные графические копии документов, заверенных электронной подписью Страхователя, в том числе ПЭП, равнозначными и имеющими одинаковую юридическую силу с бумажными документами, заверенными собственноручной подписью уполномоченного лица, при выполнении требований, предусмотренных настоящими Условиями.
- 2.8.** Агент обязан соблюдать лимиты страховых сумм по программам страхования, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору. Лимиты, в пределах которых Агент имеет право оформлять договоры страхования самостоятельно, приведены в Приложении № 1 к Договору. В течение срока действия Договора изменение установленных лимитов возможно путем заключения соответствующих дополнительных соглашений к Договору. В Приложении № 1 к Договору Стороны вправе предусмотреть помимо лимитов отдельные условия реализации страховых услуг, которые не могут противоречить Правилам страхования по соответствующему виду страхования, утвержденным Страховщиком и/или решениям Страховщика. Агент не проводит индивидуальный андеррайтинг (финансовый, медицинский, пр.) потенциальных Страхователей (Застрахованных лиц). Обязанность по проведению индивидуального андеррайтинга потенциальных Страхователей (Застрахованных лиц) лежит на Страховщике. Индивидуальный андеррайтинг проводится в случаях и в порядке, установленных Приложением № 2 к Договору.
- 2.9.** По каждому договору страхования, заключенному Страховщиком со Страхователем при содействии Агента от имени и за счет Страховщика, приобретает права и становится обязанным Страховщик.
- 2.10.** Обмен между Сторонами документами/сведениями в электронном виде в случаях, установленных Договором, осуществляется Сторонами посредством Системы b2b или посредством защищенного канала электронной связи, выбранного сторонами в качестве безопасного способа обмена конфиденциальной информацией. Любая передача информации и документов (в т.ч. в виде сканированных копий) посредством защищенного канала электронной связи, выбранного сторонами в качестве безопасного способа обмена конфиденциальной информацией, должна осуществляться с применением шифрования или иного способа, обеспечивающего защиту от несанкционированного доступа с соблюдением требований, предъявляемых регулятором к обеспечению защиты информации при осуществлении деятельности в сфере финансовых рынков, установленные Положением Банка России от 20.04.2021 N 757-П "Об установлении обязательных для не кредитных финансовых организаций требований к обеспечению защиты информации при осуществлении деятельности в сфере финансовых рынков в целях противодействия осуществлению незаконных финансовых операций" и Федеральным законом от 27.06.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных".
- 2.11.** Агент совершает действия, указанные в п. 1.1 Договора, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, условиями Договора, инструктивными документами и иными письменными требованиями Страховщика, не противоречащими законодательству Российской Федерации
- 2.12.** Страхователю при заключении договора страхования в обязательном порядке вручаются актуальные Правила страхования(при заключении договора страхования на бумажном носителе), в обязательном порядке направляются для ознакомления под подпись (при заключении договор страхования с использованием ПЭП), являющиеся неотъемлемой частью заключенного на их основании договора страхования (далее также – «Правила страхования»).
- 2.13.** Обязательства по оказанию услуг, предусмотренные п.1.1 Договора, считаются исполненными Агентом в отношении каждого Страхователя при следующих условиях: договор страхования заключен; в отношении договора страхования не поступило обращение Страхователя с отказом от данного договора страхования до его вступления в силу; договор страхования не был расторгнут и не был прекращен по иным основаниям на момент предоставления Агентом Итогового реестра, согласно п. 3.22 настоящего Договора, сумма страховой премии/страхового взноса поступила на расчетный счет Страховщика своевременно и в полном объеме; Страхователю вручены Правила страхования (при заключении договора страхования на бумажном носителе), Страхователь ознакомлен под роспись с Правилами страхования (в случае заключения договора страхования с использованием ПЭП), на основании которых заключен договор страхования, а также иные документы/страховая документация, предусмотренные программой Страхования; при оказании услуг со стороны Агента не выявлено нарушений п.2.11 Договора.

### **3. АГЕНТ ОБЯЗАН:**

**3.1.** Сообщать потенциальному Страхователю (Застрахованному, Выгодоприобретателю) по его требованию достоверную информацию о Страховщике и условиях страхования, размещенную на сайте Страховщика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе сведения о страховых тарифах, а также по требованию потенциального Страхователя раскрывать потенциальному Страхователю информацию о своих полномочиях, наименовании и деятельности, включая контактные телефоны, режим работы, место нахождения, перечень оказываемых услуг и их стоимость, в том числе размер своего вознаграждения.

**3.2.** Размещать на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующую информацию:

- о своих наименовании, полномочиях и деятельности, включая контактные телефоны, режим работы, место нахождения, перечень оказываемых услуг и их стоимость, в том числе размер своего вознаграждения;
- размещенную на сайте Страховщика информацию о деятельности Страховщика в соответствии с п. 6 ст. 6 Закона Российской Федерации «Об организации страхового дела в Российской Федерации» № 4015-1 от 27.11.1992 г.;
- сведения, подлежащие размещению на сайте Агента согласно Базовым стандартам/Стандартам<sup>2</sup>), путем размещения на своем сайте ссылки на сайт Страховщика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В случае, если информация, размещаемая Агентом на своем сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», соответствует информации, размещенной Страховщиком на сайте Страховщика в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», Агент не несет ответственности за актуальность, полноту и достоверность таких сведений.

**3.3.** Консультировать потенциальных Страхователей по вопросам, связанным с заключением договоров страхования, в рамках предоставленных настоящим Договором полномочий. Разъяснять Страхователям, Застрахованным лицам, Выгодоприобретателям, а также лицам, имеющим намерение заключить договор страхования, по их запросам положения, содержащиеся в договоре страхования, Правилах страхования и иной утвержденной Страховщиком страховой документации по программам страхования.

**3.4.** Осуществлять расчет страховых премий (взносов), подлежащих уплате Страхователями по заключенным договорам страхования. Расчет подлежащих уплате страховых премий (взносов) осуществляется Агентом в соответствии с инструктивными документами Страховщика с использованием Системы b2b.

**3.5.** Оформлять договоры страхования со Страхователями в соответствии с формами страховых документов, утвержденными Страховщиком, инструктивными документами и иными требованиями Страховщика. Вторые экземпляры подписанных договоров страхования, заключенных без проведения индивидуального андеррайтинга, а также приложений к ним (экземпляры Страховщика) направляются Агентом посредством курьерской службы Страховщика в адрес Страховщика (применимо к договорам страхования, оформленным на бумажном носителе в соответствии с п. 2.7. Договора).

При необходимости проведения индивидуального андеррайтинга предложить Страхователю оформить договор страхования через Страховщика и, в случае согласия Страхователя, передать Страховщику необходимые документы в порядке и сроки, установленные Приложением № 2 к Договору.

**3.6.** При получении информации от потенциального Страхователя о желании заключить договор страхования осуществить сбор следующих сведений в отношении Страхователя/Застрахованного в целях идентификации Страхователя/Застрахованного Страховщиком (во избежание сомнений Стороны подтверждают, что Агент не осуществляет идентификацию потенциального Страхователя/Застрахованного):

**3.6.1.** в отношении физических лиц – фамилию, имя, отчество (если иное не вытекает из закона или национального обычая), гражданство, дату и место рождения, реквизиты документа, удостоверяющего личность (серия номер, кем и когда выдан, код подразделения), идентификационный номер налогоплательщика (при его наличии), адрес места жительства (регистрации) или места пребывания, в отношении иностранных граждан и лиц без гражданства дополнительно установить данные миграционной карты и/или документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на пребывание (проживание) в Российской Федерации: серию (если имеется) и номер документа, дату начала срока действия права пребывания (проживания), дату окончания срока действия права пребывания (проживания);

**3.6.2.** при получении от потенциального Страхователя, документов, подтверждающих идентификационные сведения, Агент направляет сведения и информацию Страховщику, в порядке, предусмотренном условиями Договора, по защищенному каналу электронной связи Агента в адрес ответственных уполномоченных работников Страховщика, в течение 1 (одного) рабочего дня со дня получения Агентом таких сведений.

**3.6.3.** Стороны особо оговорили, что отметка/штамп/гриф «копия верна» или любая аналогичная отметка, которая, по своему смысловому содержанию говорит о соответствии копии документа его оригиналу и проставленная Агентом (любым работником Агента) на скан- копии документа, отправляемой Агентом Страховщику безусловно свидетельствует о наличии оригинала такого документа у Агента или о том, что Агент (любой работник Агента) удостоверился в наличии оригинала такого документа и такой документ был предоставлен Клиентом на обозрение Агенту (любому работнику Агента).

**3.7.** Ежедневно с использованием Системы b2b размещать информацию о заключенных договорах страхования, сканированные копии подписанных Страхователями Памяток и Анкет (применимо к договорам страхования, оформленным на бумажном носителе в соответствии с п. 2.7. Договора), а также сканированные копии паспортов Страхователей/Застрахованных. Агент несет ответственность за достоверность и полноту данных, размещенных с использованием Системы b2b. В случае заключения договора страхования с использованием ПЭП (не на бумажном носителе), в Системе b2b размещается весь необходимый пакет документов для заключения договора

<sup>2</sup> «Базовый стандарт защиты прав и интересов физических и юридических лиц-получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций, объединяющих страховые организации», утв. Решением Комитета финансового надзора Банка России, протокол от 09.08.2018 № КФНП-24, Базовый стандарт совершения страховыми организациями и иностранными страховыми организациями операций на финансовом рынке, утвержденные Банком России, протокол от 27.10.2022 N КФНП-39

в электронном виде согласно Приложению № 2 к Агентскому договору, сканированные копии подписанных Страхователем документов в адрес Страховщика не направляются.

**3.8.** Обеспечивать надежное хранение оригиналов подписанных Страхователями документов и вторых экземпляров договоров страхования (применимо к договорам страхования, оформленным на бумажном носителе в соответствии с п. 2.7. Договора) до момента передачи их Страховщику.

**3.9.** Оригиналы подписанных Страхователями документов и вторых экземпляров договоров страхования (применимо к договорам страхования, оформленным на бумажном носителе в соответствии с п. 2.7. настоящего Договора) ежемесячно передавать Страховщику не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты окончания отчетного периода по Акту приема-передачи страховой документации (Приложение № 4 к настоящему Договору), с использованием курьерской службы Страховщика с отметкой о получении. В случае заключения договора страхования с использованием простой электронной подписи (не на бумажном носителе) Агент обязан разместить в Системе b2b документы, подписанные простой электронной подписью.

В случае, если документы предусматривают проставление подписи Страховщика, передавать оригиналы документов, полученных от Страхователей, Страховщику с использованием курьерской службы Страховщика не позднее 2 (второго) рабочего дня, следующего за днем получения от Страхователей документов.

Полученные Агентом оригиналы документов (экземпляры Страховщика), подписанные Страхователем и Страховщиком, или только Страхователем (в случае, когда подпись Страховщика на документе не требуется), передаются Страховщику через курьерскую службу Страховщика по Акту приема-передачи.

Стороны пришли к соглашению о том, что дата, указанная в акте передачи документов курьеру/курьерской службе, будет являться датой надлежащего исполнения обязательств Агента по соблюдению сроков передачи вышеуказанных документов. Акт передачи документов оформляется в двух экземплярах, один из которых остается у Агента.

**3.10.** Консультировать Страхователей по порядку заполнения и передачи Страховщику документации, оформленной в связи с досрочным прекращением (в т.ч. с аннулированием договора страхования до его вступления в силу) и(или) изменением условий договора страхования и(или) в связи с наступлением события, имеющего признаки страхового случая, предусмотренного договором страхования.

**3.11.** Не принимать от Страхователей/Застрахованных/иных лиц денежные средства для оплаты договоров страхования. Информировать Страхователей о порядке оплаты страховой премии (страхового взноса), установленном договором страхования и настоящим Договором.

Оплата Страхователем страховой премии (страхового взноса) по договору страхования осуществляется лично Страхователем в безналичном порядке:

- через любые отделения кредитных учреждений;
- путем перечисления денежных средств с расчетного счета Страхователя на расчетный счет Страховщика;
- через Интернет - сайт Страховщика, с использованием банковской карты.

**3.12.** Консультировать Страхователя в отношении заполнения реквизитов Страховщика в платежных поручениях на оплату страховой премии, и, кроме того, информировать Страхователя о наиболее корректной формулировке, указываемой Страхователем в назначении платежа платежного поручения. Формулировка, указываемая в назначении платежа платежного поручения: «Оплата страховой премии по Договору страхования серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, дата заключения договора (ДД.ММ.ГГГГ), ФИО Страхователя, индекс, адрес регистрации Страхователя. При этом для каждого договора страхования должно составляться отдельное платежное поручение.

**3.13.** По запросу Страховщика в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения такого запроса предоставлять в электронном виде с использованием средств защиты информации на электронный адрес Страховщика, указанный в п. 14.5. настоящего Договора, сканированные копии документов, подтверждающих оплату Страхователями страховой премии (страхового взноса) (при наличии).

**3.14.** Возвратить Страховщику агентское вознаграждение по основаниям, предусмотренным настоящим Договором.

**3.15.** Не принимать на себя ответственность и не давать обязательства от имени Страховщика, не предусмотренные настоящим Договором.

**3.16.** Не разглашать и не использовать неопубликованную и конфиденциальную информацию, получаемую от Страховщика, и любую другую информацию о деятельности Страховщика, его деловых операциях или методах их осуществления, не определенную Страховщиком для разглашения, в течение срока действия настоящего Договора или после того, как срок его действия истечет.

**3.17.** Соблюдать требования Поручения на обработку персональных данных Страхователей и Застрахованных (Приложение № 10 к настоящему Договору) и предоставлять полученные данные Страховщику.

**3.18.** В части, применимой для Агента в соответствии с настоящим Договором, соблюдать требования Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц – получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций, объединяющие страховые организации, утвержденные Решением Комитета финансового надзора Центрального Банка России (Протокол № КФНП-24 от 09 августа 2018г.), а также Базовый стандарт совершения страховыми организациями и иностранными страховыми организациями операций на финансовом рынке, утвержденный Банком России, протокол от 27.10.2022 N КФНП-39, размещенные на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе путем размещения на сайте Агента в информационно-телекоммуникационной сети

«Интернет» ссылки на сайт Страховщика.

**3.19.** Сбирать и обрабатывать документы Страхователей, необходимые для оформления договора страхования в соответствии с Приложением № 2 к Договору.

**3.20.** Ежедневно не позднее 11:00 часов по московскому времени рабочего дня, следующего за днем совершения платежной операции, предоставлять Страховщику Упрощенные формы Реестров застрахованных лиц по форме Приложений № 7, , включающие информацию обо всех договорах страхования и дополнительных соглашениях к действующим договорам страхования об изменении размеров страховой суммы и страховой премии, оформленных Агентом за отчетный день (далее – Реестр, Реестры). Реестры предоставляются в формате «xls», сформированном в Системе b2b, в порядке, предусмотренном п.2.10 Договора.

**3.21.** Ежемесячно, не позднее 5 (пятого) числа каждого календарного месяца или ближайший рабочий день, если такая дата приходится на выходной, нерабочий или праздничный день, предоставлять Страховщику Итоговый реестр договоров страхования (единый или отдельно по каждому Страховому продукту) по форме Приложения № 8(далее - Итоговый реестр), включающий информацию обо всех договорах страхования и Итоговый реестр, включающий информацию о дополнительных соглашениях к действующим договорам страхования об изменении размеров страховой суммы и страховой премии по форме Приложения №8, оформленных при содействии Агента, и за которые Агент ожидает агентское вознаграждение за отчетный период, определяемый согласно п.7.2 настоящего Договора. Итоговый реестр предоставляется в формате «xls», сформированном в Системе b2b, в порядке, предусмотренном п.2.10 Договора.

**3.22.** При отсутствии разногласий от Страховщика по данным, указанным в Итоговом реестре за отчетный период, не позднее следующего рабочего дня с даты, когда Итоговый реестр считается принятым Страховщиком в соответствии с п. 5.11 Договора, предоставлять Страховщику Акт (отчет) единый или отдельно по каждому Страховому продукту (по форме Приложения № 5 к Договору) применительно ко всем Страховым продуктам (далее – Акт (отчет)), а также счет на оплату агентского вознаграждения. Акт (отчет) и счет на оплату агентского вознаграждения, подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью Агента, предоставляются Агентом в порядке, предусмотренном Соглашением об электронном документообороте (Приложение № 12 к Договору), или на бумажном носителе в 2 (двух) экземплярах, заверенные печатью и подписью уполномоченного представителя Агента. Представление Актов (отчетов) и счета на оплату агентского вознаграждения на бумажных носителях осуществляются с использованием курьерской службы Страховщика.

**3.23.** В случае утраты договоров страхования (применимо к договорам страхования, оформленным на бумажном носителе в соответствии с п. 2.7. Договора) сообщить посредством защищенного канала электронной связи, выбранного сторонами в качестве безопасного способа обмена конфиденциальной информацией Страховщику об утрате в день обнаружения утраты, с указанием номеров утерянных договоров страхования и/или ФИО Страхователей (Застрахованных лиц). О данном факте составляется Акт об утрате страховых документов (Приложение № 6 к Договору).

**3.24.** В случае прекращения действия Договора или его досрочного расторжения передать Страховщику оформленные на дату расторжения/прекращения действия Договора договоры страхования (применимо к договорам страхования, оформленным на бумажном носителе в соответствии с п. 2.7. Договора), документы Страхователей (Застрахованных лиц), и предоставить Акт (отчет) за последний отчетный период. Возврат Страховых документов осуществляется Агентом по Акту приема-передачи страховых документов (Приложение № 4 к Договору) в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента прекращения действия или досрочного расторжения Договора.

**3.25.** При получении от Страховщика извещения о прекращении, приостановлении или отзыве лицензии на осуществление страхования, в день получения извещения прекратить деятельность по оформлению Договоров страхования и иные действия, указанные в п.1.1 Договора, передать Страховщику в течение 30 (тридцати) рабочих дней с момента получения Агентом соответствующего извещения страховые документы по Акту приема-передачи страховых документов (Приложение № 4 к Договору), и иную страховую документацию, а также Акт (отчет) за последний отчетный период.**3.26.** Совершать иные действия, необходимые для заключения договоров страхования в пределах полномочий, предоставленных настоящим Договором. **3.27.** Агент гарантирует соответствие работников Агента, осуществляющих непосредственное взаимодействие со Страхователями, следующим, предъявляемым Страховщиком требованиям: - образование не ниже среднего; - успешное прохождение инструктажа, организованного Страховщиком.

#### **4. АГЕНТ ИМЕЕТ ПРАВО:**

**4.1.** Получать от Страховщика инструкции по вопросам, связанным с выполнением условий настоящего Договора.

**4.2.** Получать за оказанные им услуги от Страховщика агентское вознаграждение в соответствии с разделом 7 настоящего Договора.

**4.3.** Получать от Страховщика сведения о размере его уставного капитала, страховых резервов, о лицензии на осуществление страхования, перестрахования, о сроках деятельности в качестве субъекта страхового дела, о видах и об условиях осуществляемого страхования, а также иные сведения, право на получение которых возникает у Агента в связи с заключением и исполнением настоящего Договора.

**4.4.** Агент приступает к исполнению Договора, в порядке, предусмотренном разделом 2 настоящего Договора, после исполнения обязанности Страховщика, предусмотренной п. 2.6. настоящего Договора.

## **5. СТРАХОВЩИК ОБЯЗАН:**

- 5.1.** Выплачивать Агенту агентское вознаграждение в соответствии с разделом 7 настоящего Договора.
- 5.2.** Подтверждать, что Страховщик имеет в соответствии с действующим законодательством право осуществлять страховую деятельность на территории Российской Федерации.
- 5.3.** Не разглашать и не использовать конфиденциальную информацию, получаемую от Агента в процессе исполнения настоящего Договора, в том числе, информацию о деловых операциях Агента и методах их осуществления, как в течение срока действия данного Договора, так и после того, как срок его действия истечет.
- 5.4.** Предоставлять Агенту информацию и консультации, необходимые для надлежащего исполнения Агентом его обязанностей, вытекающих из Договора.
- 5.5.** Предоставить Агенту информацию, материалы (в том числе необходимое для исполнения настоящего Договора количество копий), предусмотренные разделом 2 «Базового стандарта защиты прав и интересов физических и юридических лиц-получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций, объединяющих страховые организации» и «Базового стандарта совершения страховыми организациями и иностранными страховыми организациями операций на финансовом рынке», «Базового стандарта совершения страховыми организациями и иностранными страховыми организациями операций на финансовом рынке» для ознакомления Страхователей. Агент не несет ответственность за ненадлежащее информирование Страхователей о Страховщике, страховой услуге, не предоставление иной информации Страхователям, предусмотренной Стандартами, если Страховщик не предоставил указанную информацию, материалы Агенту.
- 5.6.** Уведомлять Агента об изменениях законодательства, базовых стандартах в сфере страхования и деятельности Агента, осуществляемой в рамках настоящего Договора, внутренних документов Страховщика, иных изменениях, способных повлиять на исполнение обязательств по настоящему Договору.
- 5.7.** Обеспечить Агента формами страховых документов, необходимыми Агенту для исполнения обязательств по Договору, инструктивными и презентационными документами Страховщика, используемыми в процессе информирования и консультирования клиентов по Страховым продуктам, для оформления договоров страхования и по другим вопросам, связанным с исполнением Договора (могут быть отражены и реализованы в Системе b2b).
- В случае внесения изменений:
- в формы страховой документации в Системе b2b, Страховщик обязан уведомить Агента не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты применения новых форм страховой документации Агентом путем направления уведомления на адрес электронной почты Агента, указанный в п. 13.9. настоящего Договора;
  - в инструкции по оформлению договоров страхования по программам страхования, указанным в Приложении № 1 к настоящему Договору, Страховщик обязан передать Агенту инструкции не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты применения Агентом новых инструкций путем направления новых инструкций на адрес электронной почты Агента, указанный в п. 13.9. настоящего Договора .
- 5.8.** В случае замены программного обеспечения, Страховщик обязан уведомить Агента о замене не позднее, чем за 30 (тридцать) рабочих дней до даты замены программного обеспечения путем направления Агенту уведомления - официального письма по адресу, указанному в разделе 16 настоящего Договора, а также уведомления на адрес электронной почты Агента, указанный в п.13.9\_ Договора
- 5.9.** Обеспечить проведение инструктажа сотрудников Агента, осуществляющих взаимодействие со Страхователями, в целях предоставления им информации о деятельности Страховщика, о страховых продуктах Страховщика, которые реализует Агент, а также о правилах страхования и требованиях по совершению операций, предусмотренных Базовым стандартом защиты прав и интересов физических и юридических лиц - получателей финансовых услуг, оказываемых членами саморегулируемых организаций, объединяющих страховые организации, Утвержден Решением Комитета финансового надзора Центрального Банка Российской Федерации от 09.08.2018г., посредством предоставления соответствующих обучающих материалов Агенту.
- 5.10.** Принимать в установленные Договором сроки Упрощенные формы Реестров застрахованных лиц и Итоговый реестр договоров страхования.
- 5.11.** При наличии мотивированных возражений по Реестру (Реестрам), Итоговому реестру за отчетный период, сообщить об этом Агенту посредством электронной почты не позднее 3 (третьего) рабочего дня следующего за датой получения Реестра (Реестров), Итогового реестра от Агента. В случае если Страховщик не сообщает о своих возражениях по Реестру (Реестрам), Итоговому реестру Агенту в указанный срок, Реестр (Реестры), Итоговый реестр считаются принятыми Страховщиком.
- 5.12.** Принимать единый Акт (отчет) по форме Приложения № 5 к Договору.
- 5.13.** Ежемесячно, не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Акта (отчета) от Агента, подписывать своей усиленной квалифицированной электронной подписью и направлять Агенту экземпляр Акта (отчета) Агента в порядке, предусмотренном Соглашением об электронном документообороте, или на бумажном носителе, заверенный печатью и подписью уполномоченного представителя Страховщика. Подписание Акта (отчета) уполномоченными представителями Сторон должно завершиться не позднее 9 (девятого) рабочего дня календарного месяца, следующего за окончанием отчетного периода.
- 5.14.** В случае выявления Страховщиком нарушений, допущенных при оформлении договоров страхования, Страховщик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента обнаружения нарушений уведомляет Агента о

выявленных нарушениях. Устранение нарушений осуществляется Агентом в течение 5 (пяти) рабочих дней после дня, в который получено уведомление о нарушении. При полном устранении Агентом допущенного нарушения в срок, установленный настоящим пунктом, Страховщик выплачивает Агенту агентское вознаграждение за договор, при оформлении которого было допущено нарушение и такое нарушение устранено.

**5.15.** При неполном устранении Агентом допущенного нарушения, либо при не устранении допущенного нарушения по любым основаниям в срок, установленный пунктом 5.14 настоящего Договора, Страховщик не выплачивает Агенту агентское вознаграждение за договор, при оформлении которого было допущено нарушение и такое нарушение не устранено, либо устранено не в полном объеме. В случае, если агентское вознаграждение было выплачено Агенту, и впоследствии было обнаружено нарушение при оформлении договора страхования, сумма Агентского вознаграждения в текущем отчетном периоде уменьшается на сумму уплаченного Агентского вознаграждения за некорректно оформленный договор страхования.

**5.16.** В случае прекращения, приостановления или отзыва лицензии Страховщика на право осуществления страховой деятельности, не позднее дня наступления указанного события направить Агенту извещение о необходимости прекращения деятельности по оформлению договоров страхования, выполнению действий, указанных в п.1.1 Договора и предоставлении Акта (отчета) за последний отчетный период.

**5.17.** В течение 1 (одного) рабочего дня с момента получения от Агента в соответствии с Приложением № 2 к Договору документов Страхователей (Застрахованных лиц), рассмотреть возможность заключения договора страхования и письменно проинформировать Агента о принятом решении. В случае, если Страховщику для рассмотрения возможности заключения договора страхования требуется такие дополнительные действия, как: предоставление Страхователем дополнительной информации (документов), согласование условий с перестраховочными компаниями, смежными подразделениями Страховщика, проведение медицинского обследования Застрахованного лица – срок принятия решения увеличивается соразмерно дополнительным действиям, о чем Страховщик информирует Агента в пределах установленного настоящим пунктом срока.

**5.18.** Обучить работников Агента порядку осуществления действий по оформлению договоров страхования.

**5.19.** Консультировать работников Агента по вопросам, связанным с исполнением обязательств по Договору.

**5.20.** Взаимодействовать со Страхователями по постпродажному обслуживанию по договорам страхования, урегулированию убытков при наступлении события, имеющего признаки страхового случая, в том числе приему документов, подтверждающих факт наступления страхового события, оформлять дубликат договора страхования в случае его утери.

**5.21.** Обеспечить подготовку и направление информационных, презентационных и обучающих материалов для проведения Агентом инструктажа работников Агента, осуществляющих непосредственное взаимодействие со Страхователями в целях предоставления им в соответствии с Договором информации о деятельности Страховщика, о страховых продуктах, о правилах страхования и иной информации, определенной Стандартами с учетом особенностей выбранного Страхователем Страхового продукта и канала оформления Страхового продукта.

## **6. СТРАХОВЩИК ИМЕЕТ ПРАВО:**

**6.1.** Осуществлять контроль за деятельностью Агента путем проведения проверок его деятельности и предоставляемой им отчетности в рамках исполнения настоящего Договора. Проверки Агента могут осуществляться Страховщиком по месту нахождения Страховщика (посредством запроса документов) либо по месту нахождения офисов Агента.

Проверки по месту нахождения офисов Агента могут производиться Страховщиком в сроки и в порядке, согласованные Агентом. При этом плановые проверки проводятся не чаще 1 раза в год, а внеплановые – в случае получения Страховщиком жалобы Страхователя, содержащей информацию о фактах нарушения Агентом настоящего Договора.:

- в плановом порядке - не чаще 1 раза в год – с уведомлением Агента не менее, чем за 10 рабочих дней;
- после начала реализации Агентом нового страхового продукта Страховщика или изменения схемы его реализации в сроки, согласованные Сторонами;
- внеплановые проверки по факту жалобы Страхователя или при наличии информации о фактах нарушения Агентом настоящего Договора – с уведомлением Агента не менее, чем за 10 рабочих дней, если иной срок не согласован сторонами дополнительно с учетом требований государственных органов

**6.2.** В любое время требовать от Агента предоставления сведений о ходе исполнения Агентом условий настоящего Договора. Срок предоставления информации Агентом не может превышать 5 (пять) рабочих дней с момента направления соответствующего требования Страховщиком, а в отношении информации, запрашиваемой на основании и в соответствии с запросами регулирующих органов – 2 (два) рабочих дня. .

**6.3.** Производить документальную проверку деятельности Агента по факту жалобы страхователя или при наличии информации о фактах нарушения Агентом настоящего Договора посредством запроса сведений и документов у Агента.

## **7. РАСЧЕТЫ ПО НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ.**

**7.1.** Суммы страховых премий (взносов) перечисляются Страхователями на расчетные счета Страховщика, указанные в договоре страхования, с учетом страхового продукта и валюты договора страхования. В назначении платежа обязательны к заполнению серия и номер договора для идентификации поступившего платежа



**7.2.** За агентские услуги, которые указаны в п.1.1 настоящего Договора и считаются оказанными Агентом в соответствии с п.2.13 Договора (с учетом п. 5.14 Договора), Страховщик уплачивает Агенту агентское вознаграждение, которое рассчитывается в процентах, указанных в Приложении № 3 к Договору, от суммы страховых премий и дополнительных взносов, перечисленных Страхователями в отчетном периоде в счет оплаты договоров страхования и/или дополнительных соглашений к договорам страхования, заключаемых Страховщиком при содействии Агента в отчетном периоде в соответствии с порядком расчета агентского вознаграждения, изложенным в п.7.3 настоящего Договора.

Агентское вознаграждение Агента включает НДС в размере, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Отчетным периодом считается период, равный календарному месяцу.

Сумма агентского вознаграждения с учетом НДС перечисляется Страховщиком на расчетный счет Агента, указанный в Акте (отчете), в течение 3 (трех) рабочих дней после подписания Сторонами Акта (отчета) за соответствующий отчетный период на основании счета, выставленного Агентом. Счет на оплату агентского вознаграждения выставляется Агентом Страховщику одновременно с предоставлением Акта (отчета).

Акт (отчет) и счет на оплату агентского вознаграждения предоставляется Страховщику в порядке и сроки, предусмотренные п.3.23 Договора. Акт (отчет) должен быть подписан Страховщиком в срок, установленный п.3.25, 5.14 Договора.

**7.3.** Порядок расчета агентского вознаграждения:

**7.3.1.** Страховщик однократно уплачивает Агенту агентское вознаграждение по договорам страхования в соответствии с критериями, указанными в п.7.3.3 настоящего Договора и при условии выполнения Агентом услуг, указанных в п.п.1.1 настоящего Договора. Агентское вознаграждение рассчитывается в процентах, указанных в Приложении № 3 к Договору по соответствующим Страховым продуктам, от суммы страховых премий (взносов), перечисленных Страхователями в отчетном периоде в счет оплаты договоров страхования, заключаемых Страховщиком при содействии Агента в отчетном периоде.

**7.3.2.** Возможности выплаты дополнительного агентского вознаграждения обсуждаются Сторонами отдельно и оформляются Дополнительным соглашением к Договору.

**7.3.3.** Базу для расчета агентского вознаграждения в соответствии с п. 7.3.1 настоящего Договора составляют договоры страхования, по которым одновременно выполняются следующие условия:

- Договор страхования или дополнительное соглашение к действующему договору страхования об изменении размеров страховой суммы и страховой премии, а также иных параметров договора страхования, связанных с внесением указанных изменений, были заключены при содействии Агента в течение отчетного периода, определяемого согласно п. 7.2 настоящего Договора;
- На момент предоставления Агентом Итогового реестра, согласно п. 3.22 настоящего Договора, в отношении договора страхования не поступило обращение Страхователя с отказом от данного договора страхования до даты вступления договора страхования в силу. Страхователем не заявлен отказ от Договора страхования в течение периода охлаждения, предусмотренного условиями Договора страхования;
- Страховая премия, или очередной или дополнительный страховой взнос идентифицированы (по назначению платежа согласно п. 7.1 Договора) и получены Страховщиком в полном объеме, в срок, указанный в договоре страхования.

В случае признания договора страхования по вине Агента недействительным / аннулированным / незаключенным по основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ, в том числе по решению суда/уполномоченного по правам потребителей финансовых услуг, а также в связи с несоответствием Правилам страхования/Условиям страхования, либо в случае отказа Страхователя от договора страхования в «период охлаждения», и возникновения обязанности возврата Страховщиком страховой премии Страхователю в полном объеме, услуги в части соответствующего договора страхования не считаются оказанными Агентом.

При этом:

- в случае признания договора страхования недействительным / аннулированным / незаключенным в текущем отчетном периоде – сведения по указанному договору страхования не подлежат включению в соответствующий Акт (отчет)

- в случае признания недействительным / аннулированным / незаключенным договора страхования, заключенного в предыдущих отчетных периодах – агентское вознаграждение подлежит корректировке и включаются в Акт (отчет) текущего отчетного периода, уменьшая итоговую сумму агентского вознаграждения за текущий отчетный период.

**7.4.** Стороны имеют право согласовать иные основания (не предусмотренные настоящим Договором) возврата Агентом Страховщику агентского вознаграждения, по Договорам страхования, заключенным по любой программе страхования согласно настоящему Договору, путем подписания Сторонами Реестра по форме Приложения №9 к настоящему Договору. В случае согласования Сторонами оснований возврата агентского вознаграждения в Реестре по форме Приложения № 9 к настоящему Договору сумма агентского вознаграждения, подлежащая возврату Страховщику, согласовывается Сторонами в Акте (отчете). Агентское вознаграждение подлежит возврату только при наличии согласованной суммы агентского вознаграждения, подлежащей возврату Страховщику в подписанном Сторонами Акте (отчете).

В случае подписания Сторонами Реестра по форме Приложения № 9 к настоящему Договору, Стороны соглашаются и подтверждают, что агентское вознаграждение, выплаченное Страховщиком по договорам

страхования, указанным в Реестре по форме Приложения № 9, является излишне выплаченным Агенту и подлежит возврату на основании подписанного Сторонами Акта (отчета).

Срок предоставления и согласования реестра по форме Приложения № 10 к настоящему Договору - ежемесячно не позднее 1 (первого) числа каждого календарного месяца или на следующей рабочий день, если такая дата приходится на выходной или нерабочий праздничный день.

В случае если Стороны согласовали реестр по форме Приложения № 10 позже, сумма агентского вознаграждения, подлежащая возврату Страховщику, включается в Акт (отчет) последующего отчетного периода.

**7.5.** Если после выплаты агентского вознаграждения будет установлено, что агентские услуги не считаются оказанными в соответствии с условиями п.2.13 Договора, то излишне выплаченное агентское вознаграждение подлежит возврату Агентом.

Излишне выплаченная сумма агентского вознаграждения возвращается Агентом в течение 7 (семи) рабочих дней с даты получения от Страховщика подтверждающих документов, либо согласования Сторонами суммы излишне выплаченного агентского вознаграждения в Акте (отчете), подписанном Сторонами.

По согласованию Сторон Страховщик вправе зачесть подлежащую возврату Агентом сумму излишне выплаченного агентского вознаграждения из суммы агентского вознаграждения подлежащей уплате Агенту в любом последующем отчетном периоде.

Недоплаченная сумма агентского вознаграждения перечисляется Страховщиком Агенту в последующем отчетном периоде после получения от Агента подтверждающих документов.

**7.6.** Расходы, понесенные Агентом в связи с исполнением настоящего Договора, компенсируются за счет агентского вознаграждения и дополнительно не оплачиваются.

**7.7.** Все расчеты по настоящему Договору производятся в безналичном порядке в Рублях Российской Федерации. В случае, если в договоре страхования сумма страховой премии указана в иностранной валюте, то расчет подлежащего уплате агентского вознаграждения производится в Рублях по курсу Центрального банка Российской Федерации (Банка России), установленному для данной иностранной валюты на дату оплаты страховой премии (страхового взноса) по соответствующему договору страхования.

В случаях, когда законодательством Российской Федерации разрешены расчеты между сторонами Договора страхования в иностранной валюте, страховая премия (взнос) может быть полностью или частично оплачен(а) Страхователем в иностранной валюте. При этом, для целей расчёта агентского вознаграждения Стороны принимают в качестве уплаченной/перечисленной суммы страховой премии (взноса) ее рублевый эквивалент по курсу Банка России на день внесения страховой премии (взноса) Страхователем.

**7.8** В случае наличия разногласий от Страховщика по данным, указанным в Итоговом реестре не позднее 9 (девятого) рабочего дня с даты получения Агентом сообщения от Страховщика о наличии разногласий, произвести сверку данных Итогового реестра со Страховщиком и устранить имеющиеся разногласия по Итоговому реестру, после чего предоставить Страховщику 2 (два) экземпляра Акта (отчета).

**7.9** Подписание Акта (отчета) уполномоченными представителями Сторон должно завершиться не позднее 9 (девятого) рабочего дня календарного месяца, следующего за окончанием отчетного периода. Договоры страхования, по которым Стороны согласовали имеющиеся разногласия после подписания Страховщиком Акта (отчета), включаются в Акт (отчет) любого последующего отчетного периода.

## **8. ФОРС-МАЖОР.**

**8.1.** Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение и/или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору (за исключением обязательств, указанных в п. 8.4. настоящего Договора) на период действия обстоятельств непреодолимой силы в случае, если докажут, что это неисполнение и/или ненадлежащее исполнение непосредственно вызвано действием непреодолимой силы. В этом случае установленные сроки по выполнению обязательств, указанных в Договоре, переносятся на срок, в течение которого действуют обстоятельства непреодолимой силы, непосредственно влияющие на исполнение обязательств по Договору.

Стороны в рамках Договора определили следующий перечень обстоятельств непреодолимой силы, к которому относятся:

- наводнения, землетрясения или иные стихийные бедствия, государственный переворот, мятеж, блокада, .

**8.2.** Сторона, для которой создалась невозможность исполнения и/или надлежащего исполнения обязательств по Договору, обязана известить в письменной форме другую Сторону о наступлении и прекращении вышеуказанных обстоятельств не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента их наступления (прекращения).

**8.3.** В случае наступления обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой создалась невозможность исполнения и/или надлежащего исполнения обязательств по Договору, обязана обратиться за подтверждением наличия данных обстоятельств в Торгово-промышленную палату Российской Федерации, в Банк России или в компетентный орган государственной власти Российской Федерации.

**8.4.** Наступление обстоятельств непреодолимой силы не прекращает следующих предусмотренных Договором обязательств:

- обязательства Страховщика по выплате агентского вознаграждения Агенту в отношении договоров страхования, заключенных в период действия настоящего Договора, в соответствии с разделом 7 настоящего

Договора;

- обязательства Агента предоставить Страховщику документы в соответствии с п.п. 3.9., 3.13. настоящего Договора;

- обязательства Агента возратить Страховщику агентское вознаграждение в соответствии с п. 3.14. настоящего Договора (на основании письменного требования Страховщика в течение 5 рабочих дней с даты получения соответствующего требования);

- раздела 9 настоящего Договора («Конфиденциальность и персональные данные»).

## **9. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ.**

### **9.1. Конфиденциальность**

**9.1.1.** По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета Договора, хода его выполнения и полученных результатов, а также любая информация, предоставляемая в рамках Договора.

**9.1.2.** Каждая из Сторон обеспечивает защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации. Стороны, как во время, так и после прекращения действия настоящего Договора, обязуются не передавать третьим лицам без заранее полученного в каждом конкретном случае от другой Стороны письменного согласия, прямо или косвенно, никакой финансовой и коммерческой информации, информации о клиентах, физических и юридических лицах, контактах, информацию, содержащую в себе информационные и организационные ноу-хау, позиций и приемов при ведении переговоров и другие ноу-хау, которые могут быть известны Сторонам.

**9.1.3.** Обязательства Сторон по защите конфиденциальной информации распространяются на все время действия Договора, а также в течение 5 (Пять) лет после прекращения его действия.

**9.1.4.** Не является нарушением режима конфиденциальности предоставление конфиденциальной информации по запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с законодательством Российской Федерации. Обо всех случаях предоставления информации Стороны обязаны извещать друг друга.

**9.1.5.** Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### **9.2. Персональные данные**

**9.2.1.** Термины, связанные с обработкой персональных данных (далее - ПДн), для целей Договора трактуются в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон 152-ФЗ).

**9.2.2.** В рамках настоящего Договора Страховщик поручает Агенту обработку ПДн субъектов персональных данных (далее - Субъектов ПДн) с целью исполнения обязательств по Договору, а также поручает Агенту от имени Страховщика получать для Страховщика согласия Субъектов ПДн на поручение обработки их ПДн Агенту (Приложение №10).

**9.2.3.** Агент обязуется осуществлять обработку ПДн Субъектов ПДн в соответствии с требованиями Закона 152-ФЗ, условиями настоящего поручения, а также в соответствии с согласием субъекта персональных данных.

**9.2.4.** В случае передачи по электронным каналам связи информации, содержащей персональные данные Страхователей/Застрахованных, Стороны обязуются применять средства защиты информации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

**9.2.5.** В целях предоставления доступа, создания и ведения учетной записи сотрудников Агента в Системе b2b для целей исполнения настоящего Договора, Агент на основании полученных в соответствии со ст. 88 Трудового кодекса Российской Федерации согласий передает Страховщику перечень данных конкретных сотрудников. Стороны соглашаются, что обработка персональных данных сотрудников Агента осуществляется Страховщиком на законных основаниях в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Ответственность за обработку Страховщиком персональных данных сотрудников Агента после их передачи Агентом Страховщику несет Агент.

**9.2.6.** Агент предупреждает Страховщика о том, что персональные данные сотрудников Агента могут быть использованы лишь в целях, для которых они были переданы, и имеет право требовать от Страховщика подтверждение того, что это правило соблюдено.

**9.2.7.** Страховщик обязан соблюдать режим конфиденциальности полученных персональных данных сотрудников Агента.

**9.2.8.** Агент со своей стороны обязуется предпринимать все возможные и разумные меры для уведомления Страховщика о прекращении действия ранее полученных от сотрудников Агента (в соответствии со ст. 88 Трудового кодекса Российской Федерации) согласий на обработку их персональных данных без указаний причин прекращения, а Страховщик обязуется удалить учетную запись и прекратить доступ соответствующего сотрудника к Системе b2b, если обработка ПДн более не требуется.

## **10. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.**

**10.1.** Договор вступает в силу с момента подписания и действует до 31.12.2024 включительно.

**10.2.** Каждая из Сторон вправе досрочно расторгнуть Договор в одностороннем несудебном порядке путём направления другой Стороне письменного уведомления не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения.

**10.3.** В случае досрочного расторжения настоящего Договора или прекращения действия настоящего Договора в связи с истечением его срока, обязательства Сторон по настоящему Договору прекращаются с даты расторжения/прекращения действия, за исключением нижеуказанных обязательств, которые действуют в течение 5 (пяти) лет с даты расторжения/прекращения действия настоящего Договора:

- обязательства Агента предоставить Страховщику документы в соответствии с п. 3.13. настоящего Договора;
- обязательства Агента возратить Страховщику агентское вознаграждение в соответствии с п. 3.14. настоящего Договора;
- обязательства Сторон возместить убытки (упущенная выгода не возмещается) в соответствии с разделом 12 настоящего Договора;
- обязательства Страховщика по выплате агентского вознаграждения Агенту в отношении договоров страхования, заключенных в период действия настоящего Договора, в соответствии с разделом 7 настоящего Договора;
- раздела 9 настоящего Договора («Конфиденциальность»). При этом, обязанность Агента по неразглашению информации о Страхователях/Застрахованных, в том числе их персональных данных, действует в течение 3 (трех) лет с даты расторжения/прекращения действия настоящего Договора.

**10.4.** До даты расторжения/прекращения действия настоящего Договора Стороны обязаны произвести между собой все взаиморасчеты, в том числе Агент обязан передать Страховщику оригиналы подписанных Страхователями Анкет и вторых экземпляров Памяток, а также выполнить все иные обязательства, предусмотренные настоящим Договором и законодательством Российской Федерации.

## **11. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.**

**11.1.** Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора, будут по возможности решаться путем двусторонних переговоров.

**11.2.** В случае невозможности урегулирования споров и разногласий путем двусторонних переговоров, все споры и разногласия будут решаться в досудебном претензионном порядке. Все претензии подлежат рассмотрению Сторонами в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения.

**11.3.** Все споры и разногласия, вытекающие из настоящего Договора, неурегулированные в досудебном претензионном порядке, подлежат рассмотрению в Арбитражном суде города Москвы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **12. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.**

**12.1.** За невыполнение положений настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В случае нарушения Агентом обязанностей, изложенных в настоящем Договоре, Страховщик имеет право потребовать от Агента возмещения реального документально подтвержденного ущерба в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

**12.2.** В случае нарушения Страховщиком срока выплаты Агенту вознаграждения, Агент имеет право потребовать от Страховщика уплаты пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый календарный день просрочки,

**12.3.** В случае, если на сканированной копии договора страхования, переданной Агентом Страховщику через Систему b2b, отсутствует собственноручная подпись Страхователя/Застрахованного или сканированная копия договора страхования не читается, Агент обязан в течение 10 (десяти) календарных дней повторно подписать договор страхования со Страхователем/Застрахованным и разместить ее сканированную копию Страховщику в Системе b2b.

**12.4.** При утрате Агентом оригинала договора страхования, подлежащего передаче Страховщику (применимо к договорам страхования, оформленным на бумажном носителе в соответствии с п. 2.7 Договора), а также всех документов Страхователя, приложенных к Договору страхования, Агент обязан при наличии возможности повторно подписать договор страхования у Страхователя/Застрахованного взамен утерянного/утраченного в течение 10 (десяти) календарных дней, и уплатить штраф в размере 10 000 р. за каждый выявленный факт нарушения

**12.5.** Агент несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, вытекающих из осуществления им своей деятельности, в том числе за разглашение сведений, составляющих конфиденциальную информацию и коммерческую тайну Страховщика, персональных данных Страхователей/Застрахованных, за достоверность, объективность, полноту и своевременность предоставления сведений и документов, подтверждающих исполнение им своих обязанностей.

**12.6.** Возмещение реального документально подтвержденного ущерба не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств, установленных настоящим Договором.

**12.7.** Страховщик самостоятельно в полном объеме несет ответственность за соблюдение всех требований законодательства Российской Федерации в отношении содержания форм договоров страхования, сформированных посредством Системы b2b, в соответствии с п. 2.3. настоящего Договора.

## **13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

**13.1.** Стороны заявляют, что они не находятся в заблуждении относительно смысла настоящего Договора, что условия настоящего Договора не являются кабальными в смысле Гражданского законодательства Российской Федерации, что данный Договор не является мнимой или притворной сделкой, что данная сделка не противоречит чьим-либо интересам, что Стороны не подписали данный Договор под прямой или косвенной угрозой другой Стороны либо третьих лиц, что данная сделка не совершена под влиянием обмана, что Стороны осознают возможные последствия несоблюдения своих обязательств, вытекающих из настоящего Договора. Никакое из условий настоящего Договора не предусматривает и не подразумевает согласования тарифов, скидок, цен на услуги или иного тарифного соглашения, запрещенного законодательством о защите конкуренции.

**13.2.** Никакое из условий настоящего Договора не предусматривает обязанностей или прав Агента по навязыванию в какой-либо форме, прямо или косвенно услуг Страховщика клиентам Агента и не может быть истолковано соответствующим образом.

**13.3.** Никакое из условий настоящего Договора не предусматривает эксклюзивность сотрудничества Сторон и не может быть истолковано как ограничение прав Агента или Страховщика на заключение аналогичных договоров.

**13.4.** Стороны подтверждают, что указанные в Договоре действия не имеют и не могут иметь своим результатом ограничение конкуренции на рынке финансовых услуг.

**13.5.** Договор не ведет к установлению или поддержанию цен (тарифов), скидок, надбавок (доплат), наценок, повышению, снижению или поддержанию цен на торгах, разделу товарного рынка по территориальному принципу, объему продажи или покупки товаров, ассортименту реализуемых товаров либо составу продавцов или покупателей (заказчиков), а также экономически или технологически необоснованному отказу от заключения Договоров с определенными продавцами или покупателями (заказчиками), если такой отказ прямо не предусмотрен нормативными правовыми актами и судебными актами, навязыванию контрагенту условий Договора, невыгодных для него или не относящихся к предмету Договора (необоснованные требования о передаче финансовых средств, иного имущества, в том числе имущественных прав, а также согласие заключить Договор при условии внесения в него положений относительно товаров, в которых контрагент не заинтересован, и другие требования); а также иных случаев ограничения конкуренции, запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

**13.6.** Никакое из условий Договора не предусматривает и не подразумевает какого-либо тарифного соглашения между Сторонами, запрещенного законодательством о защите конкуренции, и не может быть истолковано как взаимное согласование цен, тарифов, скидок при взаимном сотрудничестве Сторон.

**13.7.** Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои обязанности по Договору без письменного согласия другой Стороны. Агент обязуется исполнять договор самостоятельно и без привлечения третьих лиц.

### **13.8. Анतिकоррупционная оговорка.**

**13.8.1.** Стороны обязуются соблюдать обязательства по недопущению действий коррупционного характера и условия Анतिकоррупционной оговорки (Приложение № 11 к Договору).

**13.8.2.** Стороны обязуются не осуществлять действия, нарушающие требования законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, финансированию терроризма и финансированию распространения оружия массового уничтожения, разработанными на его основе внутренними политиками и процедурами, направленными на противодействие коррупции (при наличии), а также не осуществлять действия, приводящие к финансовому преступлению и мошенничеству.

**13.8.3.** Стороны признают и подтверждают, что в своей деятельности каждая из Сторон (ее сотрудники, должностные лица, уполномоченные представители, аффилированные лица) обязуется соблюдать требования Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**13.8.4.** Стороны гарантируют, что при исполнении своих обязательств по настоящему Договору не будут предлагать, предоставлять, давать согласие на предоставление каких-либо коррупционных выплат любым лицам (включая, помимо прочего, государственных и частных должностных лиц, а также членов их семей, коммерческие организации), а также не будут добиваться получения, принимать или соглашаться принять от какого-либо лица (прямо или косвенно) какие-либо коррупционные выплаты.

**13.8.5.** В случае нарушения Агентом предусмотренных настоящим пунктом Договора обязательств, в том числе обязательств воздерживаться от запрещенных в настоящем пункте действий, Страховщик имеет право требовать от Агента возмещения реального документально подтвержденного ущерба (в том числе нанесенного деловой репутации в результате описанных выше нарушений), возникшего в результате такого действия/бездействия Агента, в полном объеме. Упущенная выгода возмещению не подлежит.

**13.9.** Адреса электронной почты для передачи информации по настоящему Договору:

- адрес электронной почты Страховщика: partners@sberinsur.ru

- адрес электронной почты Агента: aoroev@generalinvest.ru

**13.10.** Все уведомления и запросы по Договору считаются направленными надлежащим образом другой стороне Договора в случае направления их по почте письмом с описью вложения и уведомлением о вручении, передачи через курьера уполномоченному лицу другой Стороны, либо передачи с использованием факсимильных средств связи с подтверждением получения получающей стороны с последующей передачей оригинала в течение 7 (семи) рабочих дней с даты отправки документа, если иное прямо не предусмотрено положениями Договора

**13.11.** При изменении организационно - правового статуса, адреса (места нахождения, адреса для почтовой корреспонденции), банковских реквизитов или при реорганизации/ликвидации одной из Сторон, Сторона обязуется сообщить об этом другой Стороне в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня изменения организационно - правового статуса/адреса/банковских реквизитов или за 15 (пятнадцать) рабочих дней до дня реорганизации/ликвидации.

**13.12.** В случае реорганизации (в любой форме) любой из Сторон по настоящему Договору, все права и обязанности по Договору не прекращаются и переходят правопреемнику реорганизованной Стороны.

**13.13.** Признание какого-либо пункта/условия Договора недействительным в судебном порядке не влечет за собой признания недействительным Договора в целом.

**13.14.** Положения ст. 317.1 ГК РФ к отношению Сторон по Договору не применяются.

**13.15.** Все приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

**13.16.** Договор может быть изменен и/или дополнен по обоюдному согласию Сторон путем оформления дополнительных соглашений, подписанных уполномоченными лицами Сторон, которые являются его неотъемлемой частью, за исключением Приложений №№ 4, 5, 7, 8 к Договору, в отношении которых устанавливается следующий порядок их изменения:

Направление Страховщиком оформленного по новой форме и подписанного Акта (отчета), Реестра (Приложения №№ 4, 5, 7, 8) и принятие (подписание) указанных документов Агентом будет считаться надлежащим согласованием Сторонами новой формы соответствующего Приложения. В этом случае согласование новой формы Приложений №№ 4, 5, 7, 8 путем заключения дополнительного соглашения к настоящему Договору не требуется.

**13.17.** Во всем, что не урегулировано настоящим Договором, Стороны будут руководствоваться действующим законодательством Российской Федерации.

**13.18.** Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах: один – для Страховщика, другой – для Агента. Оба экземпляра обладают одинаковой юридической силой.

#### **14. ПРИЛОЖЕНИЯ К НАСТОЯЩЕМУ ДОГОВОРУ.**

**14.1.** Составной и неотъемлемой частью настоящего Договора являются следующие Приложения:

Приложение № 1 – «Условия реализации страховых продуктов и лимиты, в пределах которых Агент может оформлять договор страхования без дополнительного согласования со страховщиком»;

Приложение № 2 – «Перечень документов страхователей (застрахованных лиц), необходимых для заключения договоров страхования»;

Приложение № 3 – «Размер агентского вознаграждения Агента»;

Приложение № 4 – (форма) «Акт приема-передачи страховых документов»;

Приложение № 5 – (форма) «Акт (отчет) об оказанных агентских услугах»;

Приложение № 6 – (форма) «Акт об утрате страховых документов»;

Приложение № 7 – «Упрощенная форма Реестра застрахованных лиц»;

Приложение № 8 – «Итоговый реестр договоров страхования»;

Приложение № 9 – «Реестр Договоров страхования для возврата выплаченного Агентского вознаграждения»;

Приложение № 10 – «Соглашение о поручении обработки персональных данных»;

Приложение № 11 – «Антикоррупционная оговорка»;

Приложение № 12 – «Соглашение об электронном документообороте».

#### **15. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:**

**Страховщик:**

**ООО СК «Сбербанк страхование жизни»**

**Адрес (место нахождения):** 121170, г. Москва, ул. Поклонная, д. 3, корп. 1

**Адрес для почтовой корреспонденции:**  
121170, г. Москва, ул. Поклонная, д. 3, корп. 1

**ОГРН** 1037700051146

**ИНН** 7744002123

**КПП** 773001001/997950001

**Реквизиты:**

**Р/С** 40701810200020000972

в ПАО Сбербанк

**БИК** 044525225

**К/С** 30101810400000000225

**Агент:**

**ООО/ОАО «\_\_\_\_\_»**

Место нахождения

Адрес:

Электронная почта:

Тел.:

ОГРН

ИНН

КПП

Реквизиты:

БИК

К/С

## ПОДПИСИ СТОРОН

Генеральный директор

Генеральный директор

\_\_\_\_\_ / **И.В. Кобзарь** /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

м.п.

м.п.

**УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ СТРАХОВЫХ ПРОДУКТОВ И ЛИМИТЫ, В ПРЕДЕЛАХ КОТОРЫХ АГЕНТ  
МОЖЕТ ОФОРМЛЯТЬ ДОГОВОР СТРАХОВАНИЯ БЕЗ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО СОГЛАСОВАНИЯ СО  
СТРАХОВЩИКОМ:**

**1. Действующие страховые продукты:**

**1.1 По Страховому продукту «Фамильная стратегия»:**

Параметры страхового продукта	Описание
Возраст Застрахованного лица	Возрастные ограничения: не менее 18 лет и не более 80 полных лет на дату начала срока страхования
Порядок оплаты страховой премии	Единовременно
Валюта	Рубли
Страховая сумма в отношении одного Застрахованного лица	По риску «Смерть в результате несчастного случая»: <= 158 000 000 руб. 10% от страховой премии по договору страхования. По риску «Дожитие»: при заключении Договора страхования равна 0,1% от страховой премии. По риску «Смерть»: равна 0,1% от страховой премии на момент заключения договора страхования.
Минимальный размер страховой премии по Договору страхования	10 000 000 руб.
Срок страхования	5 лет с автопродлонгацией (до возраста в 120 лет)

**1.2 По Страховому продукту «Капитал под управлением»:**

Параметры страхового продукта	Описание
Возраст Застрахованного лица	Возрастные ограничения: не менее 18 лет и не более 80 полных лет на дату начала срока страхования
Порядок оплаты страховой премии	Единовременно
Валюта	Рубли
Страховая сумма в отношении одного Застрахованного лица	По риску «Смерть в результате несчастного случая»: <= 158 000 000 руб. 10% от страховой премии по договору страхования. По риску «Дожитие»: при заключении Договора страхования равна 0,1% от страховой премии. По риску «Смерть»: равна 0,1% от страховой премии на момент заключения договора страхования.
Минимальный размер страховой премии по Договору страхования	1 500 000 руб.
Срок страхования	<ul style="list-style-type: none"><li>• для Застрахованных лиц от 18 до 38 лет: 80 лет</li><li>• для Застрахованных лиц от 39 до 59 лет: 60 лет</li><li>• для Застрахованных лиц от 60 до 80 лет: 40 лет</li></ul>

**ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ СТРАХОВАТЕЛЕЙ (ЗАСТРАХОВАННЫХ ЛИЦ),  
НЕОБХОДИМЫХ ДЛЯ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРОВ СТРАХОВАНИЯ**

1. Страховщик проводит индивидуальный андеррайтинг по страховым продуктам «Фамильная стратегия», «Капитал под управлением» потенциальных Страхователей (Застрахованных лиц) в следующих случаях:
  - 1.1. Договор страхования не соответствует лимитам, установленным в Приложении № 1 к Договору.
  - 1.2. Страхователь/Застрахованный является индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом.
  - 1.3. Страхователь/Застрахованный – физическое лицо не является гражданином Российской Федерации<sup>3</sup>.
  - 1.4. Страхователь – физическое лицо не является резидентом/налоговым резидентом Российской Федерации.
  - 1.5. При несоответствии Страхователя – физического лица / Застрахованного лица декларации Застрахованного лица, а также при наличии профессиональных рисков.

<sup>3</sup> Данное условие распространяется также на Выгодоприобретателя-физическое лицо, если форма страховых документов, утвержденных Страховщиком, подразумевает установление гражданства (статус лица без гражданства) Выгодоприобретателя. Обязанность по идентификации выгодоприобретателя, включая установление его гражданства вытекает из требований Федерального закона от 07 августа 2001 года № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (подп.1 п.1 ст.7).



1.6. При несоответствии показателей индекса массы тела (ИМТ) или артериального давления (АД) показателям нормы.

1.7. В качестве Выгодоприобретателя указано лицо, не являющееся близким родственником.

2. Для оформления договора страхования, в том числе в случае проведения индивидуального андеррайтинга, по всем Страховым продуктам Страхователем (Застрахованным лицом) представляются:

- Документ, удостоверяющий личность являющегося физическим лицом Страхователя / Застрахованного лица<sup>4</sup>;
- Согласие на обработку персональных данных по форме Страховщика.
- Анкета со сведениями о специальных знаниях клиента в области финансов.

Кроме того, Страхователь (Застрахованное лицо) заполняет формы страховых документов, необходимых для рассмотрения вопроса о возможности заключения договора страхования, предоставленных Страховщиком Агенту. При отказе в подписании таких документов вопрос о возможности заключения договора страхования рассматривается Страховщиком в порядке проведения индивидуального андеррайтинга.

3. При необходимости проведения индивидуального андеррайтинга Страховщик вправе направить письменный запрос Агенту о получении от Страхователя дополнительных документов.

Перечень дополнительных документов определяется Страховщиком индивидуально для каждого случая и указывается в запросе.

4. В случае проведения индивидуального андеррайтинга по Страховым продуктам, указанным в Приложении № 1 к Договору, Страховщик имеет право требовать проведения медицинского осмотра Застрахованного лица клиникой, назначенной Страховщиком.

5. Для рассмотрения вопроса о заключении договора страхования Страхователь (Застрахованное лицо) заполняет формы документов по установленной Страховщиком форме.

При необходимости проведения индивидуального андеррайтинга:

5.1. Агент не позднее рабочего дня, следующего за днем заполнения Страхователем (Застрахованным лицом) необходимых документов и предоставления документов в соответствии с п. 2 настоящего Приложения, направляет Страховщику отсканированные копии данных документов в формате PDF и Заявление на заключение договора страхования в формате Excel.

Передача документов в электронном виде осуществляется посредством программного обеспечения Страховщика (Система b2b) или посредством защищенного канала электронной связи, выбранного сторонами в качестве безопасного способа обмена конфиденциальной информацией.

5.2. В случае принятия Страховщиком положительного решения о заключении договора страхования, Страховщик оформляет договор страхования, а также иные документы, сформированные при согласовании условий договора страхования со Страхователем, и передает их Агенту посредством Системы b2b или посредством защищенного канала электронной связи, выбранного сторонами в качестве безопасного способа обмена конфиденциальной информацией.

5.3. Агент получает подписанные Страховщиком договор страхования и иные переданные Страховщиком документы и обеспечивает их подписание Страхователем.

---

<sup>4</sup> В случае если Страхователем/Застрахованным лицом по Договору страхования является физическое лицо - не гражданин РФ, дополнительно предоставляется нотариально заверенный перевод указанных документов либо документ на русском языке, выданный уполномоченным органом с печатью (разрешение на временное проживание, вид на жительство и т.д.). Данное условие применяется также к Выгодоприобретателям, если согласно п. 1.4. настоящего Приложения устанавливается их гражданство.

**РАЗМЕР АГЕНТСКОГО ВОЗНАГРАЖДЕНИЯ АГЕНТА**

**1. Размер агентского вознаграждения:**

№ п/п	Наименование Страхового продукта/программы	Сегмент АВ**	Срок страхования (лет)	Валюта договора страхования	Ставка агентского вознаграждения от величины единовременной страховой премии, включая НДС (%)
1	«Фамильная стратегия»		5	Рубли	
2	«Фамильная стратегия»		5	Рубли	
3	«Фамильная стратегия»		5	Рубли	
4	«Фамильная стратегия»		5	Рубли	
5	«Фамильная стратегия»		5	Рубли	
6	«Фамильная стратегия»		5	Рубли	
7	«Фамильная стратегия»		5	Рубли	
		-			
		-			
8	«Капитал под управлением» Программа «ESG Сбалансированный»		80/60/40*	Рубли	
9	«Капитал под управлением» Программа «ESG Сбалансированный Сбалансированный средний риск»		80/60/40*	Рубли	
10	«Капитал под управлением» Программа «ESG Сбалансированный Сбалансированный высокий риск»		80/60/40*	Рубли	
11	«Капитал под управлением» Программа «ESG Низкий риск с регулярными выплатами»		80/60/40*	Рубли	
12	«Капитал под управлением» Программа «ESG Умеренный риск с регулярными выплатами»		80/60/40*	Рубли	
13	«Капитал под управлением» Программа «Импульс роста»		80/60/40*	Рубли	

\* Для Застрахованных лиц от 18 до 38 лет: 80 лет, для Застрахованных лиц от 39 до 59 лет: 60 лет, для Застрахованных лиц от 60 до 80 лет: 40 лет.

\*\*Значение полей Сегмента АВ определяется в зависимости от условий договора страхования в соответствии с методикой, предоставляемой Страховщиком Агенту не позднее даты заключения Договора.

**2. Общие условия расчета агентского вознаграждения**

Максимальный размер Агентского вознаграждения за период действия настоящего Договора с учетом всех, подлежащих оплате налогов, не может превышать 20 млн руб. в т.ч. НДС 20 %. Ограничение максимального размера вознаграждения по настоящему Договору не обязывает Страховщика получить Услуги Агента на всю эту сумму, и в случае, если оплата, полученная Агентом в период действия Договора, составит меньшую сумму, Агент не вправе требовать от Страховщика выплаты максимального размера Агентского вознаграждения.

Действие Договора автоматически прекращается после оказания Услуг, оплата которых Страховщиком повлечет полное исчерпание общего максимального размера Агентского вознаграждения (стоимости Услуг) по Договору. Если Агент, не смотря на прекращение действия Договора продолжит оказание Услуг, Страховщик не обязан осуществлять их оплату, компенсировать расходы Агента на их оплату, выплачивать Агенту какие-либо убытки или расходы.

**ФОРМА**  
(от Агента Страховщику)

**АКТ**  
**ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ СТРАХОВЫХ ДОКУМЕНТОВ**

по агентскому договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен о том, что представитель Агента

---

передал, а представитель \_\_\_\_\_ (ф.и.о. полностью, должность)  
\_\_\_\_\_ (наименование Страховщика)  
\_\_\_\_\_ (ф.и.о. представителя Страховщика),  
действующий на основании \_\_\_\_\_ принял страховые документы, оформленные  
Агентом в соответствии с Агентским договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, в количестве \_\_\_\_\_ штук. Из них:

Ф.И.О. Страхователя	Наименование прилагаемого документа	№ договора страхования
Итого документов		

Передал:  
от Агента \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись Ф.И.О.

Принял:  
от Страховщика \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись Ф.И.О.

**ФОРМА**  
(от Страховщика Агенту)

**АКТ**  
**ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ СТРАХОВЫХ ДОКУМЕНТОВ**

по агентскому договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящий акт составлен о том, что представитель Страховщика

---

передал, а представитель \_\_\_\_\_ (ф.и.о. полностью, должность)  
\_\_\_\_\_ (наименование Банка-агента)  
\_\_\_\_\_ (ф.и.о. представителя Банка-агента),  
действующий на основании \_\_\_\_\_ принял страховые документы в соответствии с  
Агентским договором от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, в количестве \_\_\_\_\_ штук. Из них:  
Наименование прилагаемого документа:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

Итого документов: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Передал:  
от Страховщика \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись Ф.И.О.

Принял:  
от Агента \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
подпись Ф.И.О.

В соответствии с п. 13.16 Договора Стороны вправе изменять форму Акта (Отчета). Подписание Акта (Отчета) Сторонами по иной форме означает согласование такой формы Акта (Отчета) Сторонами.

АКТ (ОТЧЕТ)  
№ \_\_\_\_\_  
ОБ ОКАЗАННЫХ АГЕНТСКИХ УСЛУГАХ  
за период с \_\_\_\_\_.20\_\_ г. по \_\_\_\_\_.20\_\_ г.

г. Москва  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На основании Агентского договора № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_.202\_\_ Агент в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_ и ООО СК "Сбербанк страхование жизни" - Страховщик в лице  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, настоящим удостоверяют:

1. Агент оказал, а Страховщик принял услуги по заключению, оформлению Договоров страхования и иные услуги, предусмотренные п.1.1. Агентского договора.  
Услуги оказаны с надлежащим качеством, стороны претензий друг к другу не имеют. Размер агентского вознаграждения, указанный в настоящем Акте (отчете), рассчитан в соответствии со ставками вознаграждения, определенными условиями Договора.
2. Сумма агентского вознаграждения Агента, рассчитанная в соответствии со ставками вознаграждения, определенными условиями Договора, и причитающаяся к оплате составляет \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_ коп.

№ п/п	Программа страхования	Номер Договора страхования	ФИО Страхователя	Дата заключения	Дата начала срока страхования	Периодичность оплаты премии/взноса по договору	Сегмент АВ	% АВ	Номер этапа графика по договору страхования	Сумма страховой премии/взноса, руб.	Сумма агентского вознаграждения Агента без НДС, руб.	Сумма агентского вознаграждения с учетом НДС руб.
1												
Всего к оплате												

3. Сумма задолженности Агента перед Страховщиком в рамках исполнения настоящего Договора на дату составления настоящего Акта составляет \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_ коп., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) руб. \_\_\_\_ коп.

4. Оплата производится в соответствии с разделом 4 Агентского договора по следующим реквизитам:

Получатель

- Адрес получателя:
- счет
- к/счет
- в
- БИК
- ИНН
- КПП

5. Настоящий Акт (отчет) составлен в 2 (двух) экземплярах и имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

АГЕНТ:

СТРАХОВЩИК:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

М.П.

ФОРМА

АКТ  
ОБ УТРАТЕ СТРАХОВЫХ ДОКУМЕНТОВ  
по агентскому договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Наименование документа	Номер бланка (если есть)	Дата утраты	Комментарии

Агент

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

подпись

Ф.И.О.

М.П.

## Упрощенная форма Реестра застрахованных лиц

### 1. По страховому продукту «Фамильная стратегия»

№ поля	Наименование поля
1	Дата заключения договора
2	Номер договора страхования
3	Тип договора
4	Программа страхования
5	Дата начала страхования
6	Дата начала инвестирования
7	Дата окончания страхования
8	Стратегия
9	Срок страхования в годах
10	Валюта договора страхования
11	Периодичность оплаты
12	Общая страховая премия в валюте договора
13	ФИО Страхователя
14	Дата рождения Страхователя
15	ФИО Застрахованного лица
16	Дата рождения Застрахованного лица
17	ВСП
18	Сумма агентского вознаграждения с НДС к оплате Страховой компанией, руб.

В соответствии с п. 13.16 Договора Стороны вправе изменить Упрощенную форму Реестра Застрахованных лиц по страховому продукту «Фамильная стратегия». Подписание Реестра Сторонами по иной форме означает согласование такой формы Упрощенного Реестра Сторонами.

### 2. По страховому продукту «Капитал под управлением»

№ поля	Наименование поля
1	Дата заключения договора
2	Номер договора страхования
3	Тип договора
4	Программа страхования
5	Дата начала страхования
6	Дата начала инвестирования
7	Дата окончания страхования
8	Стратегия
9	Срок страхования в годах
10	Валюта договора страхования
11	Периодичность оплаты
12	Общая страховая премия в валюте договора
13	ФИО Страхователя
14	Дата рождения Страхователя
15	ФИО Застрахованного лица
16	Дата рождения Застрахованного лица
17	ВСП
18	Сумма агентского вознаграждения с НДС к оплате Страховой компанией, руб.

В соответствии с п. 13.16 Договора Стороны вправе изменить Упрощенную форму Реестра Застрахованных лиц по страховому продукту «Капитал под управлением». Подписание Реестра Сторонами по иной форме означает согласование такой формы Упрощенного Реестра Сторонами.



**Итоговый реестр договоров страхования.**

№ п/п	Наименование поля	Комментарий
1	Дата заключения договора страхования	
2	Серия и номер договора страхования	
3	Канал	
4	Страховой продукт	
5	Дата начала действия договора	
6	Дата окончания действия договора	
7	Стратегия	
8	ФИО Страхователя	
9	Пол Страхователя	
10	Дата рождения Страхователя	
11	Паспортные данные Страхователя	
12	Тип документа, удостоверяющего личность Страхователя	
13	Серия документа, удостоверяющего личность Страхователя	
14	Номер документа, удостоверяющего личность Страхователя	
15	Дата выдачи документа, удостоверяющего личность Страхователя	
16	Кем выдан документ, удостоверяющий личность Страхователя	
17	Код подразделения документа, удостоверяющего личность Страхователя	
18	Адрес регистрации Страхователя	
19	Контактные данные Страхователя	
20	ТБ	
21	ОСБ	
22	ВСП	
23	ФИО клиентского менеджера	
24	Срок страхования, лет	
25	Валюта договора	
26	Периодичность оплаты взносов (Количество платежей в год)	
27	Признак первый платеж/очередной взнос = Y/N	
28	Страховая сумма по Основной программе (Дожитие до срока)	
29	Страховой взнос в валюте договора	
30	Эквивалент в рублях	
31	Сумма очередного страхового взноса в валюте договора (Как Зарплата)	
32	Фактически оплаченная сумма в рублях (ЕКС)	
33	% АВ	
34	АВ Агента с НДС	
35	АВ Агента без НДС	
36	НДС	
37	Текущий статус по договору	
38	Комментарии СК по не согласованным	
39	Статус	
40	Комментарий	
41	АВ Агента (без НДС)	
42	АВ Агента (НДС)	
43	Сумма оплаты	
44	п/п	
45	Дата оплаты	
46	АВ	
47	Отметка о выплате АВ	
48	Комментарий по оплате	
49	Правило Инвестирования	
50	Дубли	
51	Канал	
52	Расхождение АВ Агента (без НДС)	
53	Расхождение АВ Агента (НДС)	
54	Дата платежа по графику	
55	Номер платежа	
56	id	
57	Комментарий Агента	
58	Плановая сумма взноса	
59	признак первый взнос	
60	Срок страхования	

В соответствии с п. 13.16 Договора Стороны вправе изменять форму Итогового реестра договоров страхования. Согласование Итогового реестра Сторонами по иной форме означает принятие такой формы Итогового реестра Сторонами.



**Реестр Договоров страхования  
для возврата выплаченного Агентского вознаграждения**

В соответствии с п. 4.5. Агентского договора №\_\_от \_\_\_\_\_202\_г. Стороны согласовали основания возврата Агентом Страховщику агентского вознаграждения по следующим договорам страхования:

№ п/п	Номер Договора страхования	Дата заключения	Сумма агентского вознаграждения с учетом НДС руб.	Сумма агентского вознаграждения без учета НДС руб.	НДС руб.	Основание возврата агентского вознаграждения Агентом Страховщику
1						
2						
3						
<b>Всего к выплате</b>						<b>-</b>

Сумма агентского вознаграждения, подлежащая возврату Агентом, рассчитанная в соответствии с ранее выплаченным вознаграждением, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. коп., в т.ч. НДС \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) руб. коп.

1. Агентское вознаграждение, выплаченное Страховщиком Агенту по договорам страхования, указанным в настоящем Реестре, является излишне выплаченным Агенту и подлежит возврату на основании подписанного Сторонами Акта (отчета).
2. Настоящий Реестр составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу по одному для каждой из Сторон.

АГЕНТ:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

СТРАХОВЩИК:

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

М.П.

## СОГЛАШЕНИЕ о поручении обработки персональных данных

Москва

\_\_\_\_\_ 2023г.

\_\_\_\_\_ сокращенное наименование \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

Общество с ограниченной ответственностью Страховая компания «Сбербанк страхование жизни» сокращенное наименование ООО СК «Сбербанк страхование жизни», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора Кобзаря Игоря Викторовича, действующего на основании Устава, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», подписали настоящее Соглашение о поручении обработки персональных данных (далее – «Соглашение») о нижеследующем:

### 1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

В рамках настоящего Соглашения применяются следующие термины и определения:

**Оператор** – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

**Персональные данные** – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

**Обработка персональных данных** – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

**Информационная система персональных данных** – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

**Предоставление персональных данных** – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

**Блокирование персональных данных** – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

**Уничтожение персональных данных** – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

### 2. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

2.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство осуществлять обработку нижеуказанных персональных данных Заказчика в соответствии с условиями настоящего Соглашения:

2.1.1. Цель обработки персональных данных: заключение договора страхования (включая оценку страхового риска), изменения, исполнения и его прекращения.

2.1.2. Перечень персональных данных:

- ФИО Страхователя
- Паспортные данные Страхователя
- Номер полиса Страхователя
- Дата начала договора страхования
- Дата окончания договора страхования
- Срок программы
- Пол Страхователя
- Дата рождения Страхователя
- Адрес регистрации Страхователя
- Адрес фактического проживания Страхователя
- Контактные данные (номер мобильного телефона, иной контактный номер, адрес e-mail) Страхователя / Застрахованного / Выгодоприобретателя
- ФИО Застрахованного
- Пол Застрахованного
- Дата рождения Застрахованного лица
- Паспортные данные Застрахованного лица
- Адрес Застрахованного лица
- Копия 1-12 страницы паспорта Страхователя / Застрахованного / Выгодоприобретателя
- Копия свидетельства о праве на наследство Страхователя / Застрахованного / Выгодоприобретателя
- Копия свидетельства о рождении Страхователя / Застрахованного / Выгодоприобретателя
- Копия свидетельства о смерти Страхователя

- Копия свидетельства о заключении брака Страхователя / Выгодоприобретателя
  - Копия медицинского отчета, содержащего историю болезни пациента Страхователя
  - Копия заявления Страхователя/Застрахованного/Выгодоприобретателя в адрес Страховой компании
  - Информация о факте Обращения
  - Содержание Обращения
  - ФИО Выгодоприобретателя
  - Пол Выгодоприобретателя
  - Дата рождения Выгодоприобретателя
  - Паспортные данные Выгодоприобретателя
  - Адрес Выгодоприобретателя
  - Копия банковских документов по счетам Страхователя / Застрахованного / Выгодоприобретателя
- 2.1.3. Категории субъектов персональных данных:
- потенциальные клиенты Общества и их представители
  - лица, являющиеся стороной договоров страхования, заключенного с Обществом, включая страхователей, выгодоприобретателей и застрахованных лиц, их представителей, а также их наследников (далее - клиенты) Общества.
- 2.1.4. Перечень действий с персональными данными: с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации: сбор; запись; систематизация; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование в целях исполнения поручения; обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение; передача (предоставление, доступ), при получении разрешения на передачу (предоставление, доступ) от Оператора.
- 2.2. Передача персональных данных между Заказчиком и Исполнителем осуществляется:
- 2.2.1. В электронном виде по электронным каналам связи с принятием мер, исключающих несанкционированный доступ к передаваемым персональным данным (в том числе с использованием средств шифрования).
- 2.2.2. На материальных носителях (бумажных и машинных носителях информации):
- почтой – в соответствии с правилами оказания услуг почтовой связи, установленными уполномоченным органом государственной власти;
  - курьером – в закрытом виде, без возможности просмотра (доступа) содержимого по акту приема-передачи (накладной), с принятием мер контроля несанкционированного вскрытия (если применимо к упаковке).

При передаче документов на бумажном носителе документы заверяются подписью уполномоченного представителя и печатью (при наличии) передающей Стороны.

2.3. Исполнителю запрещено осуществлять передачу персональных данных третьим лицам без предварительного письменного разрешения Заказчика и согласий субъектов персональных данных за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. После получения соответствующего письменного разрешения Заказчика Исполнитель может привлекать третье лицо и осуществлять ему передачу персональных данных Заказчика только при условии подписания с данным лицом соответствующего договора, в котором на третье лицо возлагаются обязанности по соблюдению конфиденциальности персональных данных, по обеспечению безопасности при обработке персональных данных, какие предусмотрены настоящим Соглашением.

2.4. Исполнитель обязуется до момента начала обработки персональных данных ознакомить лиц, допущенных Исполнителем к обработке персональных данных без использования средств автоматизации, о факте обработки указанными лицами персональных данных, категориях обрабатываемых персональных данных, а также об особенностях и правилах осуществления такой обработки персональных данных, установленных применимыми нормативными правовыми актами путем ознакомления таких лиц с соответствующими локальными нормативными актами Исполнителя.

### **3. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

#### **3.1. Заказчик обязуется:**

- 3.1.1. Обеспечить соответствие целей обработки персональных данных, передаваемых в рамках настоящего Соглашения, целям сбора персональных данных.
- 3.1.2. Обеспечить наличие правовых оснований для обработки персональных данных и поручения обработки персональных данных Исполнителю.
- 3.1.3. Незамедлительно довести до Исполнителя информацию об утрате правовых оснований для обработки персональных данных (в т. ч. в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку).

#### **3.2. Исполнитель обязуется:**

- 3.2.1. Соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, установленные законодательством о персональных данных.
- 3.2.2. Ограничить обработку персональных данных достижением целей, определенных в настоящем Соглашении, и не допускать обработку персональных данных, несовместимую с указанными в Соглашении целями обработки персональных данных.
- 3.2.3. Обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.
- 3.2.4. Не допускать объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.
- 3.2.5. Не допускать накопления избыточных персональных данных.
- 3.2.6. Обеспечить точность, актуальность и достаточность персональных данных при осуществлении их обработки.

3.2.7. Вести учет действий (операций), осуществляемых в отношении персональных данных Заказчика. По требованию Заказчика незамедлительно после получения соответствующего запроса предоставить Заказчику информацию о таких действиях (операциях) с персональными данными.

3.2.8. Передавать персональные данные на архивное хранение только Заказчику, если иное не согласовано Сторонами отдельно в письменной форме.

3.2.9. При получении информации от Заказчика о достижении цели обработки персональных данных и/или об утрате необходимости в достижении целей обработки персональных данных, об отзыве субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, , уничтожить персональные данные, обрабатываемые по поручению, в срок, определенный в запросе Заказчиком или законодательством Российской Федерации (в случае отсутствия срока, установленного Заказчиком).

3.2.10. Возвратить персональные данные Заказчику по истечении действия настоящего Соглашения или его досрочного прекращения, а также по иным основаниям, в порядке и в сроки, указанные в письменном запросе Заказчика, при условии последующего уничтожения персональных данных, обрабатываемых Исполнителем по поручению Заказчика.

3.2.11. В течение 5 (пяти) рабочих дней с даты уничтожения персональных данных предоставить Заказчику письменные доказательства произведенного уничтожения по форме, установленной Заказчиком или законодательством Российской Федерации.

3.2.12. Уведомить Заказчика в случае установления Исполнителем факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных (далее – инцидент). Уведомление должно включать в себя информацию о времени выявления и характере инцидента (включая информацию о категориях субъектов персональных данных и их приблизительном количестве, предполагаемых причинах инцидента, затрагиваемых категориях персональных данных и их приблизительном количестве), о причинах и возможных последствиях инцидента, о мерах, принимаемых или планируемых Исполнителем для устранения последствий инцидента, предполагаемом вреде, который может быть причинен правам субъектов персональных данных, а также контактные данные лица, которое может предоставить Заказчику детальную информацию об инциденте.

Первоначальное уведомление направляется Заказчику не позднее 12 часов с момента выявления инцидента. Первоначальное уведомление должно содержать информацию о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также сведения о лице, уполномоченном на взаимодействие с Заказчиком, связанным с выявленным инцидентом.

Дополнительная информация об инциденте, предоставляется Заказчику в максимально короткие сроки, но не позднее 24 часов с момента первоначального уведомления об инциденте. Дополнительная информация должна содержать результаты внутреннего расследования выявленного инцидента, а также сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

Исполнитель незамедлительно принимает все необходимые меры для устранения угроз безопасности, целостности и конфиденциальности персональных данных, минимизации ущерба, а также для предотвращения любых возможных негативных последствий для субъектов персональных данных, Заказчика или максимально возможного сокращения негативных воздействий. По требованию Заказчика Исполнитель оказывает Заказчику необходимую поддержку по минимизации последствий инцидента. Если Заказчик устанавливает, что организационные и технические меры Исполнителя на момент инцидента не соответствовали требованиям, установленным Федеральным законом Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» или настоящим Соглашением, Исполнитель за свой счет принимает технические и организационные меры, которые, по мнению Заказчика, являются необходимыми в целях защиты персональных данных.

3.2.13. В случае выявления неправомерной обработки, включая неправомерную или случайную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных, незамедлительно уведомить об этом Заказчика и прекратить обработку неправомерно обрабатываемых данных до получения дальнейших инструкций от Заказчика. Контактные данные Заказчика, куда необходимо предоставить информацию о неправомерной обработке/передаче персональных данных: [cybersec@sberinsur.ru](mailto:cybersec@sberinsur.ru), +7 (499) 707 0737, доб. 2611.

3.2.14. Содействовать Заказчику при осуществлении государственного контроля (надзора) за деятельностью Заказчика по обработке персональных данных. При этом Исполнитель обеспечивает предоставление необходимой для осуществления государственного контроля информации в срок, установленный соответствующим запросом Заказчика или лица, уполномоченного на осуществление такого контроля (надзора).

3.2.15. Предоставлять по запросу Заказчика до начала обработки персональных данных по настоящему Соглашению, а также по запросу Заказчика в течение срока действия настоящего Соглашения, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения такого запроса, если иной срок не установлен в запросе, документы и информацию, подтверждающие принятие мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных пунктами 2 – 5 настоящего Соглашения.

#### **4. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

4.1. Исполнитель при выполнении настоящего Соглашения обязуется обеспечить конфиденциальность персональных данных, обрабатываемых по поручению Заказчика. Обязательство по обеспечению конфиденциальности персональных данных продолжает действовать в течение 5 лет с момента истечения срока действия настоящего Соглашения и / или его досрочного прекращения.

4.2. Исполнитель обязуется раскрывать информацию о персональных данных Заказчика своим работникам и иным лицам, привлекаемым к обработке персональных данных, только в тех пределах, которые необходимы для достижения целей обработки персональных данных, определенных в настоящем Соглашении.

4.3. Исполнитель гарантирует, что его работники и иные лица, привлекаемые Исполнителем к обработке персональных данных, приняли обязательства по соблюдению конфиденциальности персональных данных. Исполнитель по запросу

Заказчика обязан представить доказательства принятия указанными лицами обязательств по соблюдению конфиденциальности персональных данных.

4.4. Исполнитель обязуется не раскрывать информацию о персональных данных, обрабатываемых по поручению Заказчика, любым третьим лицам за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации или настоящим Соглашением.

## **5. ТРЕБОВАНИЯ К ЗАЩИТЕ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

5.1. Исполнитель обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных законодательством Российской Федерации, включая:

- назначение лица, ответственного за организацию обработки персональных данных;
- издание документов, определяющих политику в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, определяющих для каждой цели обработки персональных данных категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- осуществление внутреннего контроля (аудита) соответствия обработки персональных данных Федеральному закону Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике в отношении обработки персональных данных, локальным актам;
- проведение оценки вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона Российской Федерации от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных законодательством о персональных данных;
- ознакомление работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, а также и иных лиц, уполномоченных на обработку персональных данных, с положениями законодательства о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

5.3. Исполнитель обязан обеспечить безопасность персональных данных в соответствии с требованиями нормативных правовых актов Российской Федерации, предъявляемыми к защите персональных данных, включая:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;
- применение организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;
- применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации;
- оценку эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер, в том числе мер по обнаружению, предупреждению и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные системы персональных данных и по реагированию на компьютерные инциденты в них;
- восстановление персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

## **6. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ЗАКАЗЧИКА И ИСПОЛНИТЕЛЯ ПРИ ОБРАБОТКЕ ОБРАЩЕНИЙ И ЗАПРОСОВ**

6.1. В случае обращения к Исполнителю субъекта персональных данных Заказчика с запросом на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, обрабатываемых Исполнителем по поручению Заказчика, Исполнитель обязан незамедлительно информировать о полученном запросе Заказчика.

6.2. Обязанность по предоставлению сведений по запросу субъекта персональных данных Заказчика на получение информации, касающейся обработки его персональных данных в рамках настоящего Соглашения, возлагается на Заказчика.

6.3. Исполнитель содействует Заказчику в выполнении его обязанности реагировать на требования по реализации прав субъекта персональных данных, а также на требования уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных.

## 7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Заказчик несет ответственность перед субъектом персональных данных за действия, осуществляемые Исполнителем при обработке персональных данных.

7.2. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком за действия, осуществляемые при обработке персональных данных по поручению Заказчика, в том числе за действия привлекаемых Исполнителем третьих лиц.

7.3. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Соглашению, обязана возместить другой Стороне любые расходы и / или убытки, возникшие у другой Стороны, в связи с указанным неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по настоящему Соглашению.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Никакие положения настоящего Соглашения не освобождают Стороны от соблюдения законных требований, предъявляемых уполномоченными органами, а также иными лицами, имеющими соответствующие полномочия, или судом. Стороны по мере возможности обсуждают друг с другом ответы на запросы, связанные с истребованием информации со стороны уполномоченных органов, а также иных лиц, имеющих на это соответствующие полномочия, в отношении информации, связанной с исполнением настоящего Соглашения.

8.2. Настоящее Соглашение является неотъемлемой частью Договора № \_\_\_ от \_\_. \_\_.20\_\_ г. Условия настоящего Соглашения имеют приоритетное значение перед условиями Договора, относящимися к правоотношениям Сторон, урегулированным настоящим Соглашением. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Соглашением, применяются положения Договора и требования законодательства Российской Федерации.

## 9. ПОДПИСИ СТОРОН

### Исполнитель:

#### Агент:

ООО/ОАО «\_\_\_\_\_»

Место нахождения:

Адрес:

Электронная почта:

Тел:

**ОГРН**

**ИНН**

**КПП**

**Реквизиты:**

**Р/С**

**БИК**

**К/С**

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

### Заказчик:

**ООО СК «Сбербанк страхование жизни»**

**Адрес (место нахождения):** 121170, г. Москва, ул.

Поклонная, д. 3, корп. 1

**Адрес для почтовой корреспонденции:**

121170, г. Москва, ул. Поклонная, д. 3, корп. 1

**ОГРН** 1037700051146

**ИНН** 7744002123

**КПП** 773001001/997950001

**Реквизиты:**

**Р/С** 40701810200020000972

в ПАО Сбербанк

**БИК** 044525225

**К/С** 30101810400000000225

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/ **И.В. Кобзарь** /

**Антикоррупционная оговорка**

1.1. При заключении, исполнении, изменении и расторжении Договора Стороны принимают на себя следующие обязательства:

1.1.1. Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредники<sup>5</sup> по Договору не предлагают, не обещают, не требуют, не разрешают предоставление, не предоставляют каких-либо денег, ценных бумаг, иного имущества, не оказывают услуги имущественного характера, не выполняют работы, не предоставляют какие-либо имущественные права, прямо или косвенно, лично или через посредников любым лицам для оказания влияния на действия (бездействие) и/или решения этих и/или других лиц с целью получения каких-либо выгод (преимуществ) или для достижения иных целей.

1.1.2. Стороны, их работники, уполномоченные представители и посредники<sup>6</sup> по Договору не осуществляют действия (бездействие), квалифицируемые применимым законодательством как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, посредничество во взяточничестве/коммерческом подкупе, злоупотребление полномочиями, незаконное вознаграждение от имени юридического лица, а также иные действия (бездействие), нарушающие требования применимого законодательства и применимых норм международного права в области противодействия коррупции.

1.1.3. Стороны (i) уведомляют друг друга о ставших известными им обстоятельствах, которые являются или могут явиться основанием для возникновения конфликта интересов<sup>7</sup>; (ii) воздерживаются от совершения действий (бездействия), влекущих за собой возникновение или создающих угрозу возникновения конфликта интересов; (iii) оказывают иное содействие друг другу в целях выявления, предупреждения и предотвращения коррупционных правонарушений и конфликтов интересов в рамках и в связи с отношениями Сторон по Договору.

1.2. Положения пункта 1.1 настоящего Приложения распространяются на отношения, возникшие до его заключения, но связанные с заключением Договора.

1.3. В случае появления у Стороны сведений о фактическом или возможном нарушении другой Стороной, ее работниками, представителями или посредниками<sup>8</sup> по Договору каких-либо положений пунктов 1.1.1-1.1.3 настоящего Приложения (далее – Нарушение коррупционной направленности), такая Сторона обязуется незамедлительно письменно уведомить другую Сторону об этом<sup>9</sup>. Такое уведомление должно содержать указание на реквизиты<sup>10</sup> Договора, описание фактических обстоятельств, связанных с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления. К уведомлению должны быть приложены подтверждающие документы и/или материалы<sup>11</sup>.

Сторона, получившая уведомление, обеспечивает его конфиденциальное рассмотрение, а также направляет другой Стороне мотивированный ответ в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты получения уведомления. В случае несогласия Стороны, получившей уведомление, с предоставленными в уведомлении обстоятельствами, связанными с Нарушением коррупционной направленности, которые послужили основанием для направления уведомления и/или подтверждающими документами и/или материалами, в своем ответе она должна привести возражения в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности.

1.4. В случаях (i) получения Стороной от другой Стороны ответа, подтверждающего Нарушение коррупционной направленности, или (ii) отсутствия в полученном Стороной ответе от другой Стороны возражений в отношении направленных сведений о Нарушении коррупционной направленности, Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, направив письменное уведомление о расторжении.

Договор считается расторгнутым по истечении 10 (десяти) календарных дней с даты получения другой Стороной соответствующего письменного уведомления о расторжении Договора. Сторона, по инициативе которой был расторгнут Договор, в соответствии с положениями настоящего пункта, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения Договора.

**Подписи сторон:**

ООО/ОАО «\_\_\_\_\_»

ООО СК «Сбербанк страхование жизни»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/ **И.В. Кобзарь** /\_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Если применимо.

<sup>6</sup> Если применимо.

<sup>7</sup> Если иное не следует из других положений Договора, термин «конфликт интересов» понимается в значении, определенном в статье 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

<sup>8</sup> Если применимо.

<sup>9</sup> Уведомление Банку-агенту направляется в порядке, предусмотренном Договором, по адресу: \_\_\_\_\_.

<sup>10</sup> Номер (при наличии), дата и заголовок (при наличии).

<sup>11</sup> К ним относятся показания участников и очевидцев событий, письменные документы, переписка посредством электронной почты, sms и мессенджеров, аудио- и видеозаписи и т.п.

**Соглашение  
об электронном документообороте**

г. Москва

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2023 г.

\_\_\_\_\_ сокращенное наименование \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «**Сторона 1**», в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и Общество с ограниченной ответственностью Страховая компания «Сбербанк страхование жизни» сокращенное наименование ООО СК «Сбербанк страхование жизни, именуемое в дальнейшем «**Сторона 2**», в лице Генерального директора, действующего на основании Устава, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем «**Стороны**» / «**Участники электронного документооборота**», а по отдельности - «**Сторона**»/«**Участник электронного документооборота**», заключили настоящее Соглашение об электронном документообороте (далее - «Соглашение») о нижеследующем:

**1. Понятия и определения:**

Термины, перечисленные в Федеральном законе от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», применяются в настоящем Соглашении в соответствии с определениями, данными в вышеуказанном федеральном законе.

В рамках настоящего Соглашения Удостоверяющим центром, а также Оператором электронного документооборота (он же - «Оператор Системы ЭДО») выступает **Акционерное общество «Производственная фирма «СКБ Контур»** (сокращенное наименование – АО «ПФ «СКБ Контур»; ОГРН 1026605606620).

«**Система ЭДО**» - корпоративная информационная система «**Диадок**», в которой осуществляется обмен информацией в электронной форме между участниками электронного документооборота, и в которой Оператором Системы ЭДО установлен порядок использования электронной подписи.

**Право пользования Системой ЭДО предоставлено Сторонам АО «ПФ «СКБ Контур».**

Информационная безопасность в рамках электронного документооборота обеспечивается **КриптоПро CSP** (программное средство криптографической защиты информации, используемое для реализации хотя бы одной из следующих функций – шифрование, создание электронной подписи, проверка электронной подписи, создание ключа электронной подписи и ключа проверки электронной подписи в соответствии с утвержденными стандартами (ГОСТ 34.12-2018, ГОСТ 34.13-2018, ГОСТ Р34.10-94, ГОСТ Р 31.10-2012, ГОСТ Р34.11-2001, ГОСТ Р34.11-2012, ГОСТ Р34.10-2012) и сертифицированное в соответствии с действующим законодательством).

Безопасность персональных данных при их обработке в Системе ЭДО, а также защита каналов связи между Сторонами при использовании Системы ЭДО, осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и обеспечивается Оператором Системы ЭДО.

**2. Предмет Соглашения.**

**2.1.** Стороны соглашаются осуществлять документооборот по Агентскому договору № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_»\_\_\_2023 г. в электронном виде по каналам связи с использованием Усиленной квалифицированной электронной подписи в любых правоотношениях, за исключением случая, указанного в п. 2.5. Соглашения.

**2.2.** Электронный документ, подписанный Усиленной квалифицированной электронной подписью, признается Электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью и заверенному печатью (при наличии), и может применяться в любых правоотношениях в соответствии с законодательством РФ, кроме случая, если федеральными законами или принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами установлено требование о необходимости составления документа исключительно на бумажном носителе.

**2.3.** Одной Усиленной квалифицированной электронной подписью могут быть подписаны несколько связанных между собой Электронных документов - Пакет электронных документов.

**2.4.** Электронный документ/Пакет электронных документов по каналам связи считается исходящим от Участника электронного документооборота, если он подписан Усиленной квалифицированной электронной подписью, принадлежащей уполномоченному лицу Участника электронного документооборота, и он направил Электронный документ/Пакет электронных документов через Оператора электронного документооборота по телекоммуникационным каналам связи.

**2.5.** Стороны обязаны информировать друг друга о невозможности обмена документами в электронном виде, подписанными Усиленной квалифицированной электронной подписью. В этом случае в период действия такого сбоя Стороны производят обмен документами на бумажном носителе с подписанием собственноручной подписью и заверением печатью (при необходимости и при наличии).

**2.6.** При осуществлении обмена Электронными документами Стороны используют форматы документов, включая, но не ограничивая, форматы, установленные уполномоченными органами исполнительной власти. Если форматы документов не утверждены, то Стороны используют согласованные между собой форматы.

**3. Обязанности Сторон.**

**3.1.** При использовании Усиленных квалифицированных электронных подписей Стороны обязаны:

**3.1.1.** обеспечивать конфиденциальность Ключей электронных подписей, в частности не допускать использование принадлежащих им Ключей электронных подписей без их согласия;



**3.1.2.** уведомлять Удостоверяющий центр, выдавший квалифицированный сертификат, и иных участников электронного документооборота о нарушении конфиденциальности Ключа электронной подписи в течение не более чем одного рабочего дня со дня получения информации о таком нарушении;

**3.1.3.** не использовать Ключ электронной подписи при наличии оснований полагать, что конфиденциальность данного Ключа нарушена;

**3.1.4.** использовать для создания и проверки Усиленных квалифицированных электронных подписей, создания Ключей электронных подписей и Ключей их проверки средства электронной подписи, имеющие подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

**3.2.** Каждая из Сторон несет ответственность за обеспечение конфиденциальности Ключей электронной подписи/проверки электронной подписи, недопущение использования принадлежащих ей Ключей третьими лицами.

**3.4.** Каждая Сторона имеет право запрашивать и обязана по запросам другой Стороны направлять не позднее следующего рабочего дня с момента получения запроса надлежащим образом оформленные бумажные копии Электронных документов, обмен которыми проходил с помощью Системы ЭДО.

#### **4. Действительность Усиленной квалифицированной электронной подписи.**

**4.1.** Усиленная квалифицированная электронная подпись признается действительной до тех пор, пока решением суда не установлено иное, при одновременном соблюдении следующих условий:

**4.1.1.** квалифицированный сертификат создан и выдан аккредитованным удостоверяющим центром, аккредитация которого действительна на день выдачи указанного сертификата;

**4.1.2.** квалифицированный сертификат действителен на момент подписания Электронного документа (при наличии достоверной информации о моменте подписания Электронного документа) или на день проверки действительности указанного сертификата, если момент подписания Электронного документа не определен;

**4.1.3.** имеется положительный результат проверки принадлежности владельцу квалифицированного сертификата Усиленной квалифицированной электронной подписи, с помощью которой подписан Электронный документ, и подтверждено отсутствие изменений, внесенных в этот документ после его подписания. При этом проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи», и с использованием квалифицированного сертификата лица, подписавшего Электронный документ.

#### **5. Порядок проверки неквалифицированной электронной подписи:**

**5.1.** Подтверждением действительности неквалифицированной электронной подписи в электронном документе является:

- соответствие электронной подписи на дату ее формирования признакам Усиленной квалифицированной электронной подписи.
- действительность электронной подписи на дату ее формирования в соответствии с п. 4 Соглашения.

**5.2.** Проверка осуществляется с использованием средств электронной подписи, имевших на дату формирования электронной подписи подтверждение соответствия требованиям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

#### **6. Взаимодействие с Удостоверяющим центром и Оператором электронного документооборота.**

**6.1.** Стороны не позднее 30 (тридцати) календарных дней с даты подписания настоящего Соглашения обязуются за свой счет получить квалифицированные сертификаты (при необходимости).

**6.2.** Условия использования Усиленной квалифицированной электронной подписи, порядок проверки Электронной подписи, правила обращения с Ключами и сертификатами устанавливаются нормативными документами (регламентами) Удостоверяющего центра, размещенными на сайте: <http://ca.skbkontur.ru>; по данным вопросам Стороны руководствуются нормативными документами Удостоверяющего центра.

**6.3.** В случае изменения учетных данных, содержащихся в заявлении об участии в электронном документообороте в электронном виде по каналам связи, Сторона не позднее одного рабочего дня со дня соответствующего изменения представляет Оператору электронного документооборота заявление о внесении изменений в ранее сообщенные данные.

**6.4.** Выставление и получение Электронных документов/Пакетов электронных документов по телекоммуникационным каналам связи осуществляется через АО «ИФ «СКБ Контур».

**6.5.** Стороны подтверждают свою готовность осуществлять документооборот в электронном виде с использованием Усиленной квалифицированной электронной подписи как с технической стороны (наличие технических, программных средств, оборудование рабочего места и т.д.), так и с юридической стороны (наличие соответствующего лицензионного (сублицензионного) договора с правообладателем необходимых программных продуктов).

#### **7. Обмен электронными документами.**

**7.1.** Обмен Электронными документами/Пакетами электронных документов между Сторонами по телекоммуникационным каналам связи с применением Усиленной квалифицированной электронной подписи производится в следующем порядке (наименование «Сторона 1» и «Сторона 2» используется в п. 7.1.1. – п. 7.1.3. Соглашения не в контексте наименования Сторон настоящего Соглашения, а для детального описания схемы обмена Электронными документами между Сторонами):

**7.1.1.** Датой выставления Стороне 1 Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата поступления файла Электронного документа/Пакета электронных документов Оператору электронного документооборота от Стороны 2, указанная в подтверждении этого Оператором электронного документооборота.

**7.1.2.** Датой получения Стороной 1 Электронного документа/Пакета электронных документов по телекоммуникационным каналам связи считается дата направления Стороне 1 Оператором электронного документооборота файла Электронного документа/Пакета электронных документов Стороны 2, указанная в подтверждении этого Оператором электронного документооборота.

**7.1.3.** Электронный документ/Пакет электронных документов считается полученным Стороной 1, если ей поступило соответствующее подтверждение Оператора электронного документооборота, при наличии извещения Стороны 1 о получении Электронного документа/Пакета электронных документов, подписанного Усиленной квалифицированной электронной подписью Стороны 2 и подтвержденного Оператором электронного документооборота.

**7.1.4.** Участники электронного документооборота обеспечивают хранение Электронных документов/Пакетов электронных документов, подписанных Усиленной квалифицированной электронной подписью, составление и выставление которых предусмотрено настоящим Соглашением, совместно с применявшимся для формирования Электронной подписи указанных документов квалифицированным сертификатом в течение срока, установленного действующим законодательством РФ.

## **8. Заключительные положения.**

**8.1.** Любые изменения и дополнения к настоящему Соглашению оформляются путем подписания Сторонами дополнительных соглашений. Дополнительные соглашения считаются действительными, если они совершены в письменной форме (подписаны уполномоченными представителями Сторон и заверены печатями Сторон) либо переданы с применением Системы ЭДО в электронном виде с использованием Усиленной квалифицированной электронной подписи.

**8.2.** Настоящее Соглашение составлено и подписано в 2 (двух) идентичных экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## **ПОДПИСИ СТОРОН**

### **Сторона 1:**

**ООО/ОАО «\_\_\_\_\_»**

**Место нахождения:**

**Адрес:**

**Электронная почта:**

**Тел.:**

**ОГРН**

**ИНН**

**КПП**

**Реквизиты:**

**Р/С**

**БИК**

**К/С**

Должность

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

### **Сторона 2:**

**ООО СК «Сбербанк страхование жизни»**

**Адрес (место нахождения):** 121170, г. Москва, ул.

Поклонная, д. 3, корп. 1

**Адрес для почтовой корреспонденции:**

121170, г. Москва, ул. Поклонная, д. 3, корп. 1

**ОГРН** 1037700051146

**ИНН** 7744002123

**КПП** 773001001/997950001

**Реквизиты:**

**Р/С** 40701810200020000972

в ПАО Сбербанк

**БИК** 044525225

**К/С** 30101810400000000225

Генеральный директор

\_\_\_\_\_/ **И.В. Кобзарь** /